



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



# BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI

## 2024 YILI ARA FAALİYET RAPORU



# BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI

## 2024 YILI ARA FAALİYET RAPORU

(1 Ocak-30 Haziran 2024)

## SUNUŞ

Antalya, Isparta ve Burdur illerimizi kapsayan Batı Akdeniz (TR61) Bölgemizin yatırım imkânlarını tanıtarak yatırımcılara yön göstermek misyonunu taşıyan Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı paydaşlarımızın ve bölgemizde yatırım yapmayı düşünen yatırımcıların sonuç odaklı programlarımızdan, faaliyetlerimizden ve projelerimizden yararlanması için çalışmalar yürütmeye 2009 yılından beri devam etmektedir.

Ajansımız şeffaflık ilkesi gereği olarak çalışmalarını ve faaliyet sonuçlarını altı aylık ve yıllık faaliyet raporları şeklinde kamuoyunun bilgisine sunmaktadır. Bu amaçla hazırlanan faaliyet raporumuzda, 2024 yılının ilk altı ayında Ajansın mali yapısı, gelir ve gider gerçekleştirmeleri, denetim sonuçları, Ajans tarafından yürütülen projeler, mali ve teknik destek programları, gerçekleştirilen analiz çalışmaları, toplantı ve çalıştaylar ile düzenlenen ve katılım sağlanan organizasyonlar detaylı bir şekilde açıklanmıştır.

Ajansımız, bölgesel kalkınmayı sürdürülebilir kılma misyonuyla çıktığı yolda 2024 yılının ilk 6 ayında da önemli adımlar atmaya devam etmiştir. Küresel girişimcilik alanında, Türkiye’den girişimcilerin uluslararası sahnede tanıtım yapmalarına fırsat tanıyan faaliyetler yürütülmüş ve bölgeden girişimler global sahnede ürünlerini tanıtma imkanı bulmuştur.

Yerel kalkınmayı destekleyen bu çalışmaların yanı sıra dijitalleşme, siber güvenlik ve yazılım alanında gençlere yönelik eğitim programları düzenleyerek geleceğin girişimcilerini ve uzmanlarını yetiştirmek için önemli adımlar atılmıştır.

Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü’nün faydalanıcısı olduğu Türkiye’de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Teknik Yardım (CEDIS3) Projesi uygulama sürecinde pilot bölge olarak belirlen bölgemizde Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Çalışmaları Yürütülmüştür. Sektörler arası etkileşimleri analiz etmeye olanak sağlayan girdi-çıkıtı tabloları yardımıyla 2024 yılı içerisinde istihdam, dış ticaret, üretim gibi önemli makroekonomik bileşenler açısından kilit sektörler ve bölgesel politikaların belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülen ve bölgesel kalkınma bakımından önem taşıyan yatırım konularını hayata geçirmek isteyen özel sektöre yönelik çok önemli avantajlar ve destekler sağlayacağı öngörülen, bölgenin potansiyelini yansıtan ve yerel ihtiyaçlarını karşılayan yatırım konularının tespit edilmesi amacıyla Bölgesel Kalkınma Hamlesi hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Ajansın gerçekleştirdiği tüm bu faaliyetlerde emeği geçen Yönetim Kurulu üyelerimize, çalışanlarımıza ve faaliyetlerimize katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza özverili çalışmalarından dolayı teşekkürlerimizi sunar, bölgemizde bu çalışmalardan elde edilen kazanımların ve geliştirilen birlikte çalışma kültürünün artarak devam etmesini temenni ederiz.

Volkan GÜLER  
BAKA Genel Sekreteri

## İÇİNDEKİLER

<b>1</b>	<b>GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>5</b>
1.1	<i>Misyon ve Vizyon .....</i>	5
1.2	<i>Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....</i>	5
1.3	<i>Ajansa İlişkin Bilgiler .....</i>	7
1.3.1	<i>Fiziki Durum .....</i>	7
1.3.2	<i>Teşkilat Yapısı.....</i>	7
1.3.3	<i>Bilgi İşlem ve Teknolojik Kaynaklar .....</i>	11
1.3.4	<i>İnsan Kaynakları .....</i>	13
1.3.5	<i>Sunulan Hizmetler.....</i>	16
	<b>GENEL SEKRETERLİK .....</b>	<b>16</b>
	<b>KURUMSAL YÖNETİM BİRİMİ GÖREV TANIMLARI .....</b>	<b>18</b>
	<b>İKTİSADİ SEKTÖRLER BİRİMİ (İSB).....</b>	<b>19</b>
	<b>SOSYAL SEKTÖRLER BİRİMİ (SSB).....</b>	<b>21</b>
	<b>YATIRIM DESTEK OFİSLERİ.....</b>	<b>22</b>
	<b>HUKUK MÜŞAVİRİ (HM) .....</b>	<b>24</b>
<b>2</b>	<b>AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>25</b>
2.1	<i>Ajansın Amaç ve Hedefleri .....</i>	25
2.2	<i>Temel Politikalar ve Öncelikler.....</i>	25
<b>3</b>	<b>FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>26</b>
3.1	<i>Mali Bilgiler.....</i>	26
3.1.1	<i>Bütçe Uygulama Sonuçları .....</i>	26
3.1.2	<i>Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....</i>	28
3.2	<i>Mali Denetim Sonuçları.....</i>	30
3.2.1	<i>Sayıştay Denetimi .....</i>	30
3.2.2	<i>Mali Yönetim Yeterlik Denetimi Çalışmaları .....</i>	30

3.2.3	Devlet Denetleme Kurulu Denetimi .....	30
3.2.4	Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Denetimi .....	30
3.3	<i>Performans Bilgileri</i> .....	30
3.3.1	Sonuç Odaklı Programlar .....	30
<b>4</b>	<b>KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>72</b>
4.1	<i>Ajansın Üstün Yanları</i> .....	72
4.2	<i>Ajansın Zayıf Yanları</i> .....	73
4.3	<i>Değerlendirme</i> .....	73
<b>5</b>	<b>ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>75</b>

## TABLULAR

Tablo 1: Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Bilgi İşlem Malzeme Listesi .....	11
Tablo 2: Yıllara Göre Ajans Personel Sayısı .....	13
Tablo 3: Personelin Çalışma Birimlerine ve Lisans Mezuniyet Bölümlerine Göre Dağılımı .....	15
Tablo 4 2024 Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi.....	28
Tablo 5 2024 Yılı'nın İlk Altı Ayında Kullanılan Ödenek Tutarı ve Oranı .....	29

## ŞEKİLLER

Şekil 1 Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması ve Ulusal Koordinasyon Şeması .....	7
Şekil 2: Ajans Personelinin Görev Dağılımı.....	13
Şekil 3: Ajans Personelinin Cinsiyet Ayrımında Dağılımı .....	14
Şekil 4: Ajans Uzman Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı.....	14
Şekil 5: Ajans Destek Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı .....	14
Şekil 6: Ajans Sürekli İşçi Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı .....	14
Şekil 7 2024 Yılı'nın İlk 6 Ayında Tahsil Edilen Gelirlerin Dağılımı (TL) .....	27
Şekil 8 2024 Yılı'nın İlk 6 Ayında Kullanılan Ödenek Dağılımı (TL) .....	28

## 1 GENEL BİLGİLER

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA), 25.01.2006 tarihli ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un (02.07.2018 tarihli ve 703 sayılı KHK'nin 75'inci maddesi ile "Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun" olarak değişmiştir.) 3. maddesine dayanılarak Kalkınma Bakanlığının (mülga) koordinasyonunda, 14.07.2009 tarihli ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 394. maddesi ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı teşkilatı altında kurulmuş olan Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü, kalkınma ajanslarının genel koordinasyonunu sağlamakla ve bu kurumlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevlendirilmiştir.

BAKA, kamu tüzel kişiliğini haiz olup bu bağlamda kamusal görev ve yetkiler ile donatılmıştır. BAKA'nın görev alanı Antalya, Burdur ve Isparta illerini kapsayan TR61 (Batı Akdeniz) Bölgesi'dir. Ajansın ana hizmet binası Isparta'dadır. Antalya, Isparta ve Burdur'da yatırım destek ofisleri bulunmaktadır.

### 1.1 Misyon ve Vizyon

Ajans misyonu; Batı Akdeniz Bölgesi'nin yatırım imkânlarını tanıtmak ve yatırımcılara yön göstermek, katılımcı yaklaşımlarla kalkınma stratejileri belirlemek ve uygulama sürecini koordine etmek, iş birliği kültürünü yaygınlaştırmak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak ve yerel potansiyeli harekete geçirerek sürdürülebilir bölgesel kalkınmayı sağlamaktır.

Ajans vizyonu; Batı Akdeniz Bölgesi'ni Türkiye'nin yaşam kalitesi en yüksek bölgesi haline dönüştürecek sosyal ve ekonomik kalkınma stratejilerinin geliştirilmesinde ve uygulanmasında öncü kurum olmaktır.

### 1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kalkınma ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları ilk olarak 5449 sayılı Kanun ile belirlenmiş ancak söz konusu Kanun'un ilgili maddesi 09.07.2018 tarihli ve 30473 Sayılı 3. Mükerrer Resmi Gazete ile yürürlükten kaldırılmış, 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin (4 Numaralı Kararname) 188. maddesinde düzenlenmiş, 14.07.2021 tarihli ve 31541 sayılı Resmi Gazete ile Kararname'nin bazı maddeleri değiştirilmiştir. 4 Numaralı Kararname'de ajansın görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak
- Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek

veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek

- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak
- Bölge plân ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak
- Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek
- Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya yaptırmak
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak

Ayrıca 4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin "*Bilgi Toplama*" başlıklı 189. maddesinde yer alan: "*Ajans, görevleri kapsamında gerekli gördüğü bilgileri kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkilidir. Kendilerinden bilgi istenilenler bu bilgileri zamanında vermekle yükümlüdür.*" düzenlemesi ile ajanslara, faaliyetlerini sürdürmek için gerekli gördüğü bilgileri toplama konusunda yetki verilmiştir.

## 1.3 Ajansa İlişkin Bilgiler

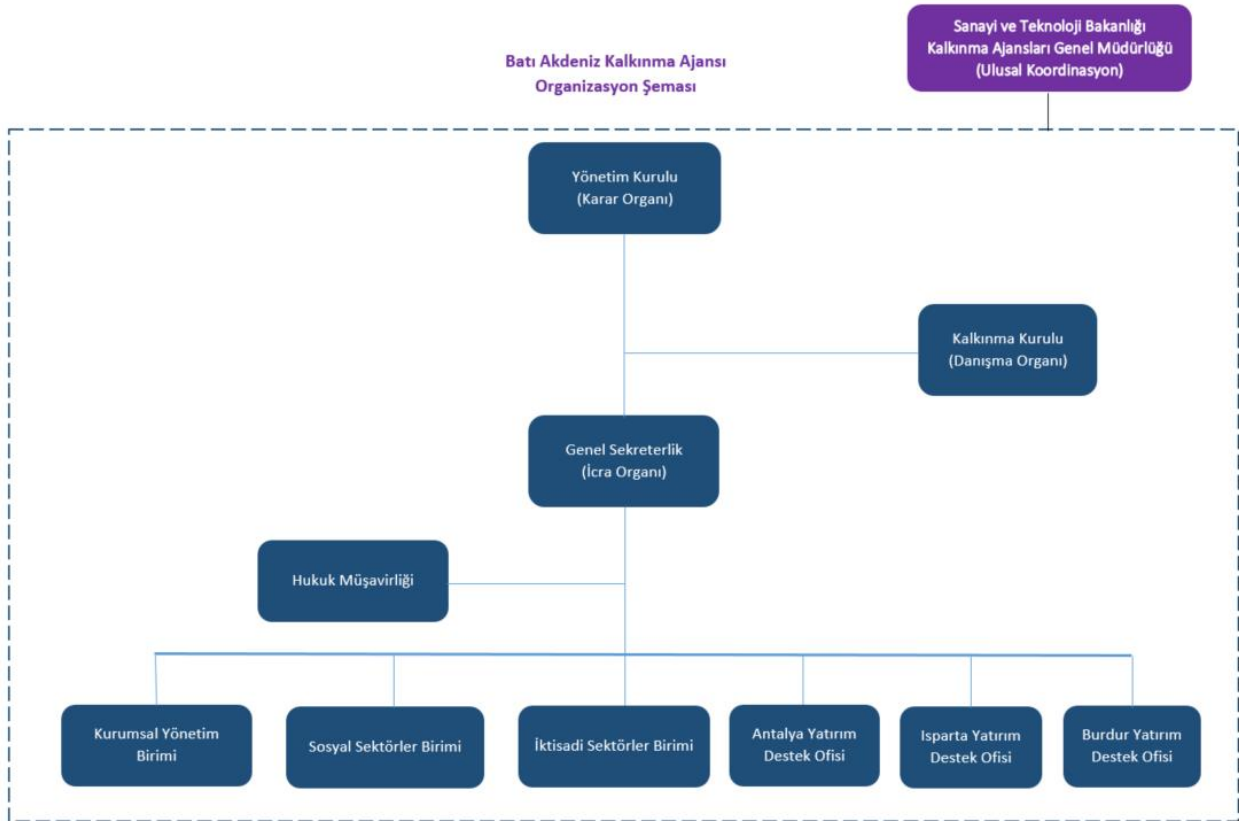
### 1.3.1 Fiziki Durum

Ajans faaliyetlerini Çünür Mahallesi 102 Cadde Ekonomi Kampüsü A2 Blok No:185-B Merkez İSPARTA adresinde bulunan hizmet binasında 4.426 m<sup>2</sup> alanda, Isparta Yatırım Destek Ofisi ile birlikte sürdürmektedir. Antalya Yatırım Destek Ofisi Ulus Mahallesi Namık Kemal Bulvarı No:4/2 Kepez ANTALYA adresinde 279 m<sup>2</sup> alanda, Burdur Yatırım Destek Ofisi ise Burç Mahallesi İstasyon Caddesi No:27 Merkez BURDUR adresinde 414 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir.

Ajans hizmetlerini yürütmek için kullanılan, ikisi Ajansın mülkiyetinde (bir otomobil ve bir minibüs), dördü kiralık (otomobil) olan toplam altı adet araç bulunmaktadır.

### 1.3.2 Teşkilat Yapısı

4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin "Teşkilat Yapısı" başlıklı 190'ıncı maddesinde ajansların teşkilat yapısı; yönetim kurulu, kalkınma kurulu, genel sekreterlik ve yatırım destek ofisleri şeklinde düzenlenmiştir.



Şekil 1 Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması ve Ulusal Koordinasyon Şeması



### 1.3.2.1 Yönetim Kurulu

Yönetim kurulu ajansın karar organıdır. 4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 193'üncü maddesinde belirtildiği üzere yönetim kurulu birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, ajans genel sekreteri, büyükşehir olmayan illerin il genel meclisi başkanları ve ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur.

Bu bağlamda BAKA Yönetim Kurulu; Antalya, Burdur ve Isparta Valileri, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı, Isparta ve Burdur Belediye Başkanları, Ajans Genel Sekreteri, Isparta ve Burdur İl Genel Meclisi Başkanları ile Antalya, Isparta ve Burdur Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlarından oluşmaktadır.

Ajansı yönetim kurulu başkanı temsil eder. Yönetim kurulunun başkanı validir. Birden fazla ilden oluşan bölgelerde ilk yıl ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülür.

Yönetim kurulu, başkanın daveti üzerine üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile en az iki ayda bir toplanır. İhtiyaç duyulması halinde üyelerin tamamı veya bir kısmı, telekonferans veya benzeri iletişim araçları kullanarak da toplantılara katılabilir. Yönetim kurulu toplantılarına başkanın yokluğunda başkan vekili başkanlık eder.

Yönetim kurulu, toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır. Eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır.

Ajans Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini Burdur Valisi Türker ÖKSÜZ, Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevini Isparta Valisi Aydın BARUŞ yürütmektedir.

4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 194'üncü maddesinde yönetim kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayına sunmak
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek
- Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak
- Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek
- Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek
- Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak
- Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek

- Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek
- Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.

2024 yılının ilk 6 ayında 4 kez yönetim kurulu toplantısı yapılmış ve toplantı tutanakları düzenli olarak Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına gönderilmiştir.

### 1.3.2.2 Kalkınma Kurulu

Kalkınma kurulu ajansın danışma organıdır. Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere oluşturulur. İllerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla elli üyeden oluşur.

Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Cumhurbaşkanı kararı ile belirlenir.

Kalkınma kurulu, Kurul Başkanının daveti üzerine yılda en az iki defa toplanır. Ayrıca kurul, üye tam sayısının beşte birinin talebi üzerine kurul başkanı tarafından toplantıya çağrılır.

Kalkınma kurulu, üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, katılanların çoğunluğu ile karar alır. Toplantı yetersayısı sağlanamayan hallerde on beş günü aşmayacak şekilde yeni toplantı tarihi başkan tarafından belirlenir ve bu toplantıda toplantı yeter sayısı aranmaz.

Kalkınma kurulunun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

- Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek
- Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve mali yönetim yeterliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak
- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak
- Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak

### 1.3.2.3 Genel Sekreterlik

Genel sekreterlik ajansın icra organıdır. Ayrıca 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 193'üncü maddesinin 2'nci fıkrasında 14.07.2021 tarihinde yapılan değişiklikle ajans genel sekreteri yönetim kurulu üyesi olarak belirlenmiştir. Genel sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri genel sekreterdir. Genel sekreter yönetim kuruluna karşı sorumludur.

BAKA Genel Sekreterliği; Genel Sekreter yönetiminde Hukuk Müşavirliği, Kurumsal Yönetim Birimi (KYB), Sosyal Sektörler Birimi (SSB), İktisadi Sektörler Birimi (İSB) ile Antalya, Burdur ve Isparta Yatırım Destek Ofislerinden (YDO) oluşmaktadır.

4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 196'ncı maddesinde genel sekreterin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

- Yönetim kurulu kararlarını uygulamak
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak
- Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak
- Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek
- Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek
- Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek
- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek

### 1.3.2.4 Yatırım Destek Ofisleri

Bölge illerinde, yönetim kurulu kararı ile yatırım destek ofisleri teşkil edilir. Yatırım destek ofisleri görevleri ile ilgili olarak genel sekreterliğe karşı sorumludur.

4 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 198'inci maddesinde yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

- Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek
- Desteklere ilişkin olarak yatırımcıları bilgilendirmek, yönlendirmek ve ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak
- Bölge kalkınma idaresi başkanlıklarınca desteklenen ve izlenmesi talep edilen projeler başta olmak üzere ildeki önemli proje ve yatırımları izlemek, bunlarla ilgili sorunlar ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara öneriler sunmak
- İlin gelişme potansiyeli ve yatırım fırsatları ile ilgili olarak tarafları bir araya getirmek ve işbirliği tesis etmek
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda iş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak doğrudan veya ilgili ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak
- Bu bölümün uygulanmasına ilişkin yapılan düzenlemelerde belirtilen işlemleri yapmak
- İş ve işlemler konusunda valiliğe ve genel sekreterliğe bilgi vermek
- Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek

### 1.3.3 Bilgi İşlem ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansın bilgi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli olan donanımın temin edilmesi amacıyla aşağıdaki tabloda belirtilen ürünler, Ajansın kuruluşundan bu yana yıllar içinde çeşitli tarihlerde satın alınmış olup Ajans envanterine kaydedilmiştir. Alınan ürünler hizmetlerin sorunsuz ve kesintisiz sürdürülebilmesi için Ajans merkez binası ile Antalya ve Burdur yatırım destek ofislerinde kullanılmaktadır.

Tablo 1: Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Bilgi İşlem Malzeme Listesi

Masaüstü Bilgisayar	7	Projeksiyon Perdesi	4
Dizüstü Bilgisayar	60	Telefon (Masaüstü ve Telsiz)	90
Tablet Bilgisayar	3	Mobil Telefon	8
Tonerli Standart Yazıcı	5	Santral Makinesi	4
Renkli Yazıcı	5	Santral Konsolu	7
Fotoğraf Baskı Yazıcısı	1	Server	3
Fotokopi Makinesi, Tarayıcı, Yazıcı	20	Fiziksel Güvenlik Duvarı	3
Barkod/Termal Yazıcı	1	Profesyonel Doküman Tarama Cihazı	2
Kağıt Öğütücü	9	Personel Devam Takip Sistemi	9
Fotoğraf Makinesi	11	Video Kayıt Sistemi (NVR)	1

Video Kamera	3	Video Kayıt Sistemi (DVR)	3
Güç Kaynağı	6	Güvenlik Kamerası	48
Switch	13	Navigasyon	8
Access Point	21	Güvenlik Alarm Sistemi	2
Taşınabilir Disk	1	Yangın Kontrol Sistemi	2
Projeksiyon Cihazı	10		

Ajansın bilgi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli olan donanımın temin edilmesi amacıyla Ajansın kuruluşundan bu yana yıllar içinde çeşitli tarihlerde satın almalar yapılmış olup Ajans envanterine kaydedilmiştir. Alınan ürünler hizmetlerin sorunsuz ve kesintisiz sürdürülebilmesi için Ajans merkez binası ile Antalya ve Burdur yatırım destek ofislerinde kullanılmaktadır.

Ajans tarafından kullanılan tüm bilgi işlem sistemi ve teknik teçhizat birbirine entegre edilmiştir. Ajans hizmet binaları veri, telefon, güç kaynağı ve şebeke elektriği için tam kablolama yapılmış, güç kaynağı cihazı ve jeneratör ile elektriğin olmadığı durumlarda kesintisiz enerji sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Kurumun önemli elektronik cihazları ve haberleşme ağı güç kaynağı ve jeneratör üzerinden beslenmektedir.

Yangın ihtimaline karşı duman dedektörü ve kimyevi tozlu yangın söndürme cihazı, sistem odasında FM200 gazlı yangın söndürme sistemi bulundurulmaktadır. Elektrik voltaj düzeni de güç kaynağı ile kontrol altına alınmıştır.

Kurumun güvenliğini sağlamak için kurulan kamera kayıt sisteminin sürekli çalışır durumda olması sağlanmaktadır.

Ajansın tanıtımı ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması için [www.baka.org.tr](http://www.baka.org.tr) ve [www.baka.gov.tr](http://www.baka.gov.tr) web alan adları kullanılmaktadır. İnternet sitesi Ajansın ve bölgenin ihtiyaçlarına göre güncellenerek ve dinamik tutularak revize edilmektedir.

Ajans muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için muhasebe-yönetim modülü olarak Kalkınma Bakanlığının (mülga) talimatı ile TÜBİTAK tarafından geliştirilen Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) kullanımına geçilmiş olup 2011 yılından itibaren muhasebe işlemleri, 2013 yılından itibaren ise proje destek programları KAYS üzerinden takip edilmeye başlanmıştır.

Kurum merkez ve yatırım destek ofislerinde gelen-giden evrak sürecinin daha etkin ve hatasız yürütülebilmesi için TÜBİTAK akreditasyonu sağlanmış olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

Kalkınma Ajansları için oluşturulan bilgi işlem alt yapısına geçiş çalışmaları kapsamında 2022 yılının Ekim ayında Isparta merkez ofis ile Antalya YDO ve Burdur YDO ofislerde veri merkezi ile güvenli iletişimi sağlayabilmek için güvenlik cihazı kurulumları yapılmış ve gerekli yapılandırmalar sağlanarak merkez ofis ve YDO'lar VPN sistemi ile birbirine bağlanmıştır. 2022 yılının Kasım ayında

personel bilgisayarları Kalkınma Ajansları Sistemi etki alanına dahil edilmiş akabinde Ajans e-posta sistemi yeni altyapıya taşınmıştır. 2022 yılının Aralık ayında da birim bazında kullanılan Ajans dosya veri paylaşım alanlarının yeni alt yapıya taşınma süreci tamamlanmıştır.

Ekipman yenileme çalışmaları kapsamında personel bilgisayarlarının yenilenmesi için 2022 yılının Kasım ayında DMO'dan 39 adet dizüstü bilgisayar temin edilmiştir.

Ajans bilgi işlem altyapısının güçlendirilmesi ve internet altyapısının oluşturulması için kablolu ve kablosuz ağ kurularak gerekli olan donanım ve yazılımlar temin edilmiştir. Donanım ve yazılımların güncel tutulmasına ilişkin çalışmalara devam edilmektedir.

### 1.3.4 İnsan Kaynakları

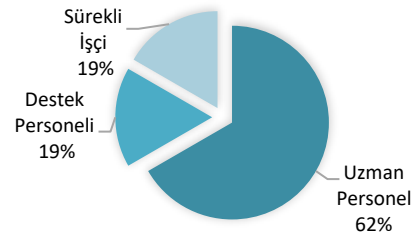
Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı 2009 yılında kurulmuş ve 2010 yılında ilk personel alımı yapılmıştır. 2010 yılından günümüze kadar Ajansın insan kaynakları politikası doğrultusunda istihdam edilen personel bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 2: Yıllara Göre Ajans Personel Sayısı

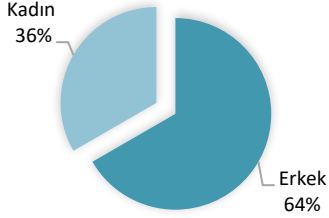
Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Personeli	YIL														
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
İç Denetçi	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman Personel	27	24	34	32	40	40	25	20	29	27	30	32	29	29	26
Destek Personeli	5	6	6	6	6	6	4	4	6	6	7	8	8	8	8
Sürekli İşçi	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	8	8	8	8	8
<b>Toplam Personel Sayısı</b>	<b>33</b>	<b>31</b>	<b>41</b>	<b>39</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>24</b>	<b>43</b>	<b>41</b>	<b>45</b>	<b>48</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>42</b>

Şekil 2: Ajans Personelinin Görev Dağılımı

Ajansta 30.06.2024 tarihi itibarıyla 26'sı uzman personel, 8'i destek personeli ve 8'i sürekli işçi olmak üzere toplam 42 personel görev yapmaktadır.



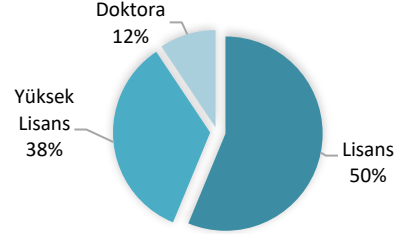
**Şekil 3: Ajans Personelinin Cinsiyet Ayrımında Dağılımı**



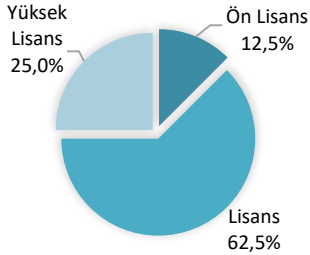
Ajansta görev yapan 42 personelin 27'si erkek 15'i kadındır. 26 uzman personelin 16'sı erkek, 10'u kadın, 8 destek personelinin tümü erkek, 8 sürekli işçi personelin 3'ü erkek, 5'i kadındır.

Ajansta görev yapan uzman personelin 3'ü doktora, 10'u yüksek lisans, 13'ü lisans mezunudur. Uzman personelin tamamı İngilizce bilmektedir. İki veya daha fazla yabancı dil bilen ve bu durumu belgelendiren uzman personel sayısı ise 2'dir.

**Şekil 4: Ajans Uzman Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı**



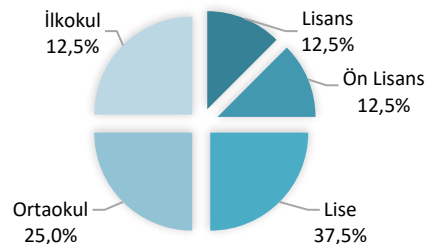
**Şekil 5: Ajans Destek Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı**



Ajans destek personelinin 2'si yüksek lisans, 5'i lisans, 1'i ise ön lisans mezunudur.

Ajansta görev yapan sürekli işçi personelin 1'i lisans, 1'i ön lisans, 3'ü lise, 2'si ortaokul, 1'i ilkokul mezunudur.

**Şekil 6: Ajans Sürekli İşçi Personelinin Eğitim Durumu Ayrımında Dağılımı**



Ajans Hukuk Müşavirliğinde bir, İktisadi Sektörler Biriminde yedi, Sosyal Sektörler Biriminde beş, Kurumsal Yönetim Biriminde on dört, Antalya Yatırım Destek Ofisinde sekiz, Isparta Yatırım Destek Ofisinde üç ve Burdur Yatırım Destek Ofisinde dört personel görev yapmaktadır. Ajans personelinin çalışma birimleri ve lisans mezuniyet bölümlerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 3: Personelin Çalışma Birimlerine ve Lisans Mezuniyet Bölümlerine Göre Dağılımı**

Birim / Görev	Branş	Hukuk Müşavirliği	İktisadi Sektörler Birimi	Sosyal Sektörler Birimi	Kurumsal Yönetim Birimi	Antalya YDO	Isparta YDO	Burdur YDO	Toplam
Uzman	Hukuk	1							1
	İktisat							1	1
	İşletme		1	1					2
	Siyaset Bilimi					1			1
	Kamu Yönetimi					1	1		2
	Siyaset Bil. ve Kamu Yön.					1			1
	Uluslararası İlişkiler		1			2		1	4
	Elektrik Elektronik Müh.		1						1
	Elektrik Mühendisliği		1						1
	Makine Mühendisliği		1					1	2
	Endüstri Mühendisliği					1			1
	Gıda Mühendisliği				2				2
	İnşaat Mühendisliği				1		1		2
	Tekstil Mühendisliği			1			1		2
	Çevre Mühendisliği						1		1
Şehir ve Bölge Planlama			1					1	
Sosyoloji				1				1	
Destek Personeli	Siyaset Bil. ve Kamu Yön.				1				1
	İşletme				2				2
	Maliye				1				1
	Radyo TV				1				1
	Bilgisayar Sistemleri Öğr.				1				1
	Bilgisayar Programcılığı				1				1
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım				1				1
Sürekli İşçi	İşletme				1				1
	Tıbbi Aromatik Bitkiler					1			1
	Lise-Ortaokul-İlkokul				4	1		1	6
	<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>42</b>

Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu'nda ajansların kendi çalışma birimlerini düzenleyebileceği ifade edilmektedir. Bu kılavuzlarda, ajansların destek yönetim sürecine ilişkin görev ve sorumlulukları dikkate alınarak fonksiyonel bazda bir yapılanma önerilmiş, görev ve sorumlulukları dışarıda bırakmayan ve görevler ayrılığı ilkesini gözetten bir yapılanma öngörebilecekleri tavsiyesinde bulunulmuştur.

2023 yılı haziran ayında sonuç odaklı programların daha etkin ve verimli yürütülebilmesi ve odaklanmada derinleşme sağlanması amacıyla Proje ve Koordinasyon birimi kapatılarak Ajansımız nezdinde Sosyal Sektörler Birimi ve İktisadi Sektörler Birimi olmak üzere iki yeni birim ihdas edilmiştir. Kapatılan birimin program yönetimi fonksiyonuna ilişkin görev ve sorumlulukları bu iki birime paylaştırılmıştır.



İzleme süreçleri yatırım destek ofislerimizce yürütülmeye devam etmekte olup izleme süreçlerinin koordinasyonu, her yıl Yönetim Kurulu Başkanlığının bulunduğu ilin yatırım destek ofisi koordinatörü tarafından dönüşümlü olarak yürütülmektedir.

Ajans organizasyon yapısında gerçekleştirilen değişiklikler ve yapılan görevlendirmeler sonrasında oluşan Ajans birim görev tanımları aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.

### 1.3.5 Sunulan Hizmetler

#### BİRİM GÖREV TANIMLARI

#### GENEL SEKRETERLİK

Görevleri	
1.	Yönetim kurulu toplantılarına katılmak ve yönetim kurulu kararlarını uygulamak
2.	Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak
3.	Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak
4.	Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek
5.	Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek
6.	Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek
7.	Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak

8.	Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek
9.	Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak
10.	Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek
11.	Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak
12.	Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek
13.	Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek
14.	Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak
15.	Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak
16.	Bütçe sonuçlarını bütçe döneminin bitiminden sonraki Mart ayı içinde yönetim kuruluna sunmak
17.	Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansını denetlemek ve kalkınma kuruluna ve yönetim kuruluna iç denetim raporu sunmak
18.	Ajansın sekretarya işlerini ve ilgili mevzuat uyarınca görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek
19.	Bakanlık ve Yönetim Kurulu tarafından kendisinden yapılması istenen diğer görevleri yerine getirmek.

## KURUMSAL YÖNETİM BİRİMİ

### KURUMSAL YÖNETİM BİRİMİ GÖREV TANIMLARI

Görevleri	
1.	Muhasebe iş ve işlemlerini gerçekleştirmek
2.	Ajansın idari harcamaları konusundaki satın alma iş ve işlemlerini yürütmek, bunun dışında kalanları koordine etmek
3.	Ajans insan kaynaklarına ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek
4.	Ajansın kurumsal iletişim ve sosyal medya hesaplarının yönetimi ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
5.	Ajansın arşiv, taşınır ve demirbaş ile ilgili iş ve işlemleri, gelen ve giden evrakların kayda alınması ve gerekli yazışmaların yapılması, ajansın hizmet binaları ile ilgili iş ve işlemlerinin takibi vb. rutin idari faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
6.	Ajans bilgi işlem iş ve işlemlerini yürütmek
7.	Ajansın altı aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak
8.	Üçer aylık harcama programlarına ilişkin KAYS veri girişlerini yapmak ve bütçe uygulama sonuçlarını Ajansın internet sitesinde yayımlamak
9.	Rapor, analiz vb. dokümanları ve haberleri yayın süreci öncesi kontrol etmek, gerekli düzeltmeleri yapmak
10.	Planlanan destekler için yıllık çalışma programı kapsamında gerekli hazırlıkları yapmak
11.	Program sonrası değerlendirme ve etki analizi çalışmalarına katkı sağlamak

12.	Program Sonrası Değerlendirme Raporlarını hazırlamak
13.	Etki analizi çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak
14.	Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzunda Muhasebe ve Ödeme Fonksiyonuna verilen görevleri yerine getirmek
15.	Yönetim Kurulu, Genel Sekreter veya Birim Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek

## İKTİSADİ SEKTÖRLER BİRİMİ (İSB)

### 1.3.5.1 İKTİSADİ SEKTÖRLER BİRİMİ GÖREV TANIMLARI

Görevleri	
1.	Bölgenin tarımsal faaliyetlerini analiz etmek, katma değer artırılması ve kırsal nüfusun gelirinin artırılmasına yönelik plan, program ve projeler geliştirmek
2.	Mevcut turizm faaliyetlerinden elde edilen gelirin artırılması ve turizm faaliyetlerinde sektörel ve mekânsal çeşitliliğin sağlanmasına yönelik politikalar geliştirmek
3.	İmalat sanayinin rekabet edebilirliğini artırmak üzere işletmelere yönelik destek faaliyetleri ve projeler geliştirmek ve desteklemek
4.	Planlı alanlar içerisindeki sanayi alanı oranını artırmak üzere çalışmalar yapmak
5.	Mevcut sanayi alanlarının enerji verimliliği, çevresel etki ve döngüsel ekonomi vb. yeşil sanayi konseptine uyumluluğunu artırmak üzere ilgili sanayi yönetimleri ile stratejiler geliştirmek

6.	İktisadi sektörlerin diğer alt sektörlerine ilişkin analiz, strateji, program ve projeler geliştirmek
7.	Bölgede girişimcilik farkındalığının oluşması, kapasite geliştirilmesi ve girişimci sayısının artırılmasına yönelik stratejiler geliştirmek, eğitim, danışmanlık ve mali destek faaliyetlerini yürütmek
8.	Bölge planı hazırlıklarını tüm birimler ile koordineli bir şekilde yürütmek ve bölge planı ilerlemelerine ilişkin yıllık rapor hazırlamak
9.	Bölgesel girdi-çıktı tablosunu her yıl yenilemek. Girdi-çıktı tablosu verileri kullanarak bölgesel ekonomiye ilişkin analiz çalışmaları gerçekleştirmek
10.	İlgili olduğu sektörlerle ilişkin sonuç odaklı programlar tasarlamak ve uygulamalarını koordine etmek
11.	Değer zinciri analizi, akıllı uzmanlaşma, rekabetçilik analizi gibi bölgesel analiz ve raporlama çalışmaları yapmak
12.	Bölgenin sosyal ve ekonomik göstergelerine ilişkin 6 ayda bir rapor hazırlamak
13.	Yıllık çalışma programı ve bütçe hazırlıklarını diğer birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek
14.	Çalışma programında birimin ilgili olduğu faaliyetleri gerçekleştirmek ve gerçekleştirmelere ilişkin üçer aylık raporlar hazırlamak. Çalışma programındaki ilgili mali ve teknik destek faaliyetlerinde Destek Yönetim Kılavuzunda program yönetimine ilişkin sorumlulukları yerine getirmek
15.	Bölgenin ulusal ve uluslararası fonlardan faydalanabilmesi amacıyla ilgili olduğu sektörlerdeki paydaşlarla birlikte projeler üretmek
16.	Genel Sekreterin verdiği diğer görevleri yapmak

## SOSYAL SEKTÖRLER BİRİMİ (SSB)

### 1.3.5.2 SOSYAL SEKTÖRLER BİRİMİ GÖREV TANIMLARI

Görevleri	
1.	Bölgenin sosyal problemlerine ilişkin analiz çalışmaları yapmak ve stratejiler hazırlamak
2.	Çocukların yetkinliklerinin doğru kanalize edilebilmesine yönelik olarak ilgili kurumlar ile işbirliği halinde analizi ve stratejiler gerçekleştirme çalışmaları yapmak
3.	Çocuk ve gençlerin daha fazla kitap okuma alışkanlığı kazanmalarına yönelik yenilikçi faaliyet ve projeler geliştirmek
4.	Çocuk ve gençlerin zararlı alışkanlıklara yönelmelerini engellemek üzere projeler ve programlar geliştirmek
5.	Bölgenin sosyal sermaye yapısını analiz etmek ve sosyal sermayenin artırılmasına yönelik politika ve stratejiler üretmek
6.	Sosyal girişimcilik farkındalığının artırılması, sosyal girişimci sayısının artırılması ve yeni modellerin yaygınlaştırılması için çalışmalar yapmak
7.	Ne istihdamda ne eğitimde yer alan genç ve kadınlara yönelik çalışmalar yapmak
8.	Kadınların ekonomik hayata katılımlarının artırılmasına yönelik strateji, program ve projeler oluşturmak
9.	Eğitim, sağlık, altyapı, çevre vb. sosyal sektörlere ilişkin bölgesel analiz, strateji, program ve projeler geliştirmek

10.	İlgili olduğu sektörlere ilişkin sonuç odaklı programlar tasarlamak ve uygulamalarını koordine etmek
11.	Çalışma programında birimin ilgili olduğu faaliyetleri gerçekleştirmek ve gerçekleştirmelere ilişkin üçer aylık raporlar hazırlamak
12.	Çalışma programındaki ilgili mali ve teknik destek faaliyetlerinde Destek Yönetim Kılavuzunda program yönetimine ilişkin sorumlulukları yerine getirmek
13.	Bölgenin ulusal ve uluslararası fonlardan faydalanabilmesi amacıyla ilgili olduğu sektörlerdeki paydaşlarla birlikte projeler üretmek
14.	Genel Sekreterin verdiği diğer görevleri yapmak

## YATIRIM DESTEK OFİSLERİ

### 1.3.5.3 YATIRIM DESTEK OFİSLERİ GÖREV TANIMLARI

Görevleri	
1.	İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin analiz, rapor ve strateji çalışmaları yapmak/yaptırmak
2.	İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin envanter çalışmaları yürütmek
3.	Yatırımcılara bilgi sağlamak ve onları yönlendirmek
4.	İş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak
5.	Yatırımları izlemek

6.	İlin iş ve yatırım ortamını tanıtmak ve ile yatırımcı çekmek
7.	Devlet yardımlarına ilişkin olarak, ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak
8.	Yatırımcıların izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili makam ve merciler nezdinde sonuçlandırmak üzere ajans yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek
9.	Bilgilendirme ve raporlama çalışmaları yapmak
10.	4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 187. maddesinin 2. fıkrasının (g) bendine dayanılarak çıkarılan düzenlemelerde belirtilen iş ve işlemleri yapmak
11.	Kalkınma Ajansları Yatırım Destek Ofisleri Yönetmeliği'nde belirtilen diğer görevleri yerine getirmek
12.	Sonuç Odaklı Programlara ilişkin çalışmalarda çalışmalarda katkı sağlamak
13.	Proje ve Koordinasyon Birimi ile koordineli bir şekilde destek süreçlerini yürütmek
14.	Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzunda İzleme Değerlendirme Fonksiyonuna verilen görevleri yerine getirmek
15.	Sorumlu olduğu illerdeki ilçelere derinlemesine hakim olarak ilçe raporları oluşturmak ve ilçede yer alan potansiyeli harekete geçirerek paydaşların proje üretmesine öncülük etmek ve mekânsal uzmanlığı sağlamak
16.	Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek
17.	Girişimcilik Sonuç Odaklı Programını diğer birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek (Antalya Yatırım Destek Ofisi)



## HUKUK MÜŞAVİRİ (HM)

### 1.3.5.4 HUKUK MÜŞAVİRİ GÖREV TANIMLARI

Görevleri	
1.	Mali ve teknik desteklerde süre uzatımı, destek tutarının artırılması, sözleşmenin feshi, cezai müeyyidelerin uygulanması gibi proje uygulama sürecine ilişkin konularda hukuki görüş vermek
2.	Destek sürecine ilişkin tereddüt edilen hususlara yönelik görüş vermek
3.	Destekleme faaliyetleri kapsamında yararlanıcılarla imzalanacak sözleşme taslaklarına görüş vermek
4.	Hukuki işlem yapılmak üzere iletilen projelerin yasal takibini yürütmek
5.	Ajansın taraf olduğu davalarda, icra ve takiplerde Ajans'ı temsil etmek veya Ajans tarafından hizmet alımı yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmek
6.	Yönetim Kurulu veya Genel Sekreterlik makamı ile diğer birimlerden gelecek hukuki görüş taleplerine yanıt vermek
7.	Ajans'ın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, sözleşmelerin yapılmasına yardımcı olmak
8.	Kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanıp Ajans'a gönderilen kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmek ve söz konusu düzenlemelerin uygulayıcısı konumunda olan Ajans'ın ilgili birimlerindeki personelden de görüş ve önerileri almak
9.	Talep halinde Ajans tarafından düzenlenen yönerge, sözleşme ve protokolleri incelemek ve bunların ilgili mevzuata uygunlukları hakkında görüş bildirmek

10.	Ajansa mahkemelerce tebliğ edilen mahkeme ara kararlarına, icra dairelerinden gönderilen icra emirlerine ve üçüncü şahıs haciz ihbarnamelerine, noterlikler vasıtası ile gönderilen ihtarnamelere karşı gerekli cevapları vermek
11.	Birimlerin talepleri üzerine bu birimlerin yapacağı anlaşma, protokol, şartname gibi belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak
12.	Ajansı ilgilendiren her türlü mevzuat değişikliğini takip etmek ve bunlarla ilgili olarak Genel Sekreteri ve Ajans personelini bilgilendirmek
13.	Adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden kuruma yapılacak tebliğlere Ajans'ı temsilen cevap vermek
14.	5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve Ajansı ilgilendiren her türlü mevzuatla verilmiş veya Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik makamınca verilecek diğer görevleri yapmak, çağrıldığı toplantılarda hazır bulunmak

## 2 AMAÇ VE HEDEFLER

### 2.1 Ajansın Amaç ve Hedefleri

BAKA'nın temel amacı, kuruluş gerekçesinde belirtilen amaçlarla birlikte, faaliyet alanı olarak belirlenen Batı Akdeniz Bölgesi'nin (Antalya, Burdur, Isparta) sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde ekonomik ve sosyal yönden kalkınmasını sağlamak, bölgedeki her ilin rekabet gücünü artırmak ve bunları yaparken katılımcı bir politika ile yerel paydaşları sürece dâhil etmektir. Bu temel amacın gerçekleştirilebilmesi için bölgede faaliyet gösteren tüm kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasında iş birliği kültürü ve verimli iş birlikleri geliştirilmesi, paydaşların niteliklerinin iyileştirilmesi, bölgenin potansiyelinin tespit edilmesi ve açığa çıkarılması hedeflenmektedir.

### 2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler

Ajans koordinasyonunda, bölgede faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum örgütlerinin ve özel sektör temsilcilerinin katılımıyla hazırlanan, 30.12.2014 tarih ve 2014/1 sayılı Bölgesel Gelişme Yüksek Kurulu Kararı ile onaylanan TR61 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planı *"İstihdamı ve rekabet gücünü artırarak Türkiye'nin sürdürülebilir yerel kalkınmada öncü ve yaşam*

*kalitesi en yüksek bölgesi olmak*” vizyonunu temel almıştır. Bu vizyona aşağıda belirtilen gelişme eksenleri kapsamında yürütülecek faaliyetler ile ulaşılması hedeflenmiştir:

- Tarımda Modernizasyonun ve Kırsal Kalkınmanın Sağlanması
- Turizmin Çeşitlendirilmesi ve Yaygınlaştırılması
- Sanayide Rekabetçiliğin Artırılması
- Ulaşım ve Lojistik Altyapısının İyileştirilmesi
- Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi ve Sürdürülebilir Çevre

2024-2028 Bölge Planı hazırlık süreci tamamlanmış olup bölge planının onaylanması beklenmektedir.

2024 yılı Çalışma Programında yer alan 2024-2026 yılı Ajans öncelikleri ise aşağıda belirtilmiştir:

1. Turizmde dayanıklılığın artırılması
2. Yeşil dönüşüm
3. Dijital dönüşüm
4. Girişimciliğin ve yenilikçiliğin desteklenmesi
5. Proje geliştirme ve dış finansman kaynaklarının değerlendirilmesi
6. Kadın girişimciliğinin ve kadın istihdamının desteklenmesi

Ajans tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetlere, yürütülen program ve projelere ilişkin olarak gözetilen temel değerler ve çalışma ilkeleri ise aşağıda belirtilmiştir:

- Katılımcılık
- Tarafsızlık
- Erişilebilirlik
- Sürdürülebilirlik
- Verimlilik
- Hesap Verebilirlik
- Yenilikçilik
- Çözüm Odaklılık
- Çevrecilik
- Kültürel Duyarlılık

### 3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### 3.1 Mali Bilgiler

Ajansta mali iş ve işlemler Kurumsal Yönetim Birimi tarafından yürütülmektedir. Ajans ile ilgili tüm işlemler tarafsızlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Mal ve hizmet satın alımlarında rekabet, fiyat ve kalite unsuru aynı anda dikkate alınmaktadır.

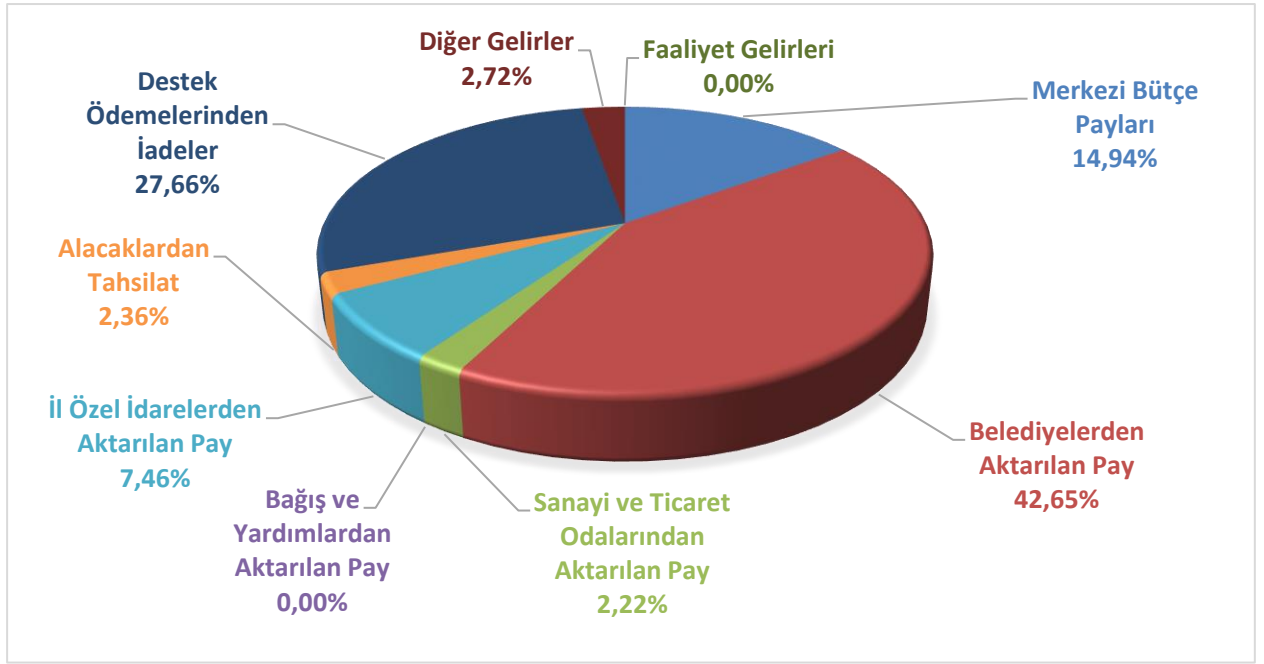
##### 3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın 2024 yılı tahmini bütçesi 235.000.000,00 TL olarak öngörülmüştür.

### 3.1.1.1 Gelir Bütçesi Gerçekleşmeleri

2024 yılında beklenen gelir tutarı 171.956.567,86 TL'dir. 2024 yılının tahsil edilen gelir tutarı 66.954.852,89 TL'dir. Tahsil edilen tutarın %14,94'ü merkezi yönetim bütçesinden aktarılan pay, %42,65'i belediyelerden aktarılan pay, %2,36'sı alacaklardan tahsilat, %7,46'sı il özel idarelerinden aktarılan pay, %2,22'si sanayi ve ticaret odalarından aktarılan pay, %27,66'sı destek ödemelerinden iadeler, %2,72'si ise diğer gelirlerdir.

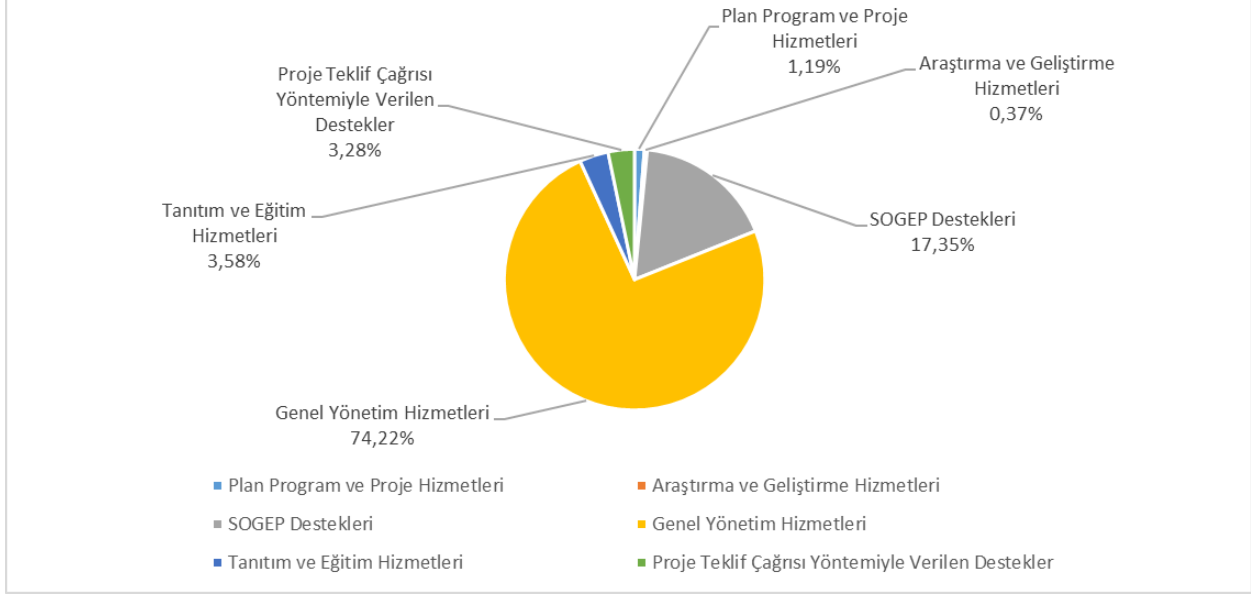
Şekil 7 2024 Yılıının İlk 6 Ayında Tahsil Edilen Gelirlerin Dağılımı (TL)



### 3.1.1.2 Gider Bütçesi Gerçekleşmeleri

2024 yılı Gider Bütçesi 235.000.000,00TL olarak belirlenmiştir. 2024 yılında 53.254.131,55TL harcama yapılmıştır. Bu tutarın %74,22'si genel yönetim hizmetleri, %1,19'u plan programlama ve proje hizmetleri, %0,37'si araştırma ve geliştirme hizmetleri, %3,58 tanıtım ve eğitim hizmetleri %17,35'i SOGEP, %3,28'i proje teklif çağrısı yöntemiyle verilen destekler, için kullanılmıştır.

Şekil 8 2024 Yılı'nın İlk 6 Ayında Kullanılan Ödenek Dağılımı (TL)



### 3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

#### 3.1.2.1 Gelir Bütçesi Açıklamaları

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın 2024 yılı tahmini gelir bütçesi 235.000.000,00 TL olarak öngörülmüş, 2023 yılından devreden gelir 63.043.432,16TL'dir. 2024 yılı gelir tahmin tutarı 171.956.567,86TL'dir. 2024 yılı ilk altı ayı içinde tahsil edilen gelir tutarı 66.954.852,89TL, tahsilat oranı %38,94'dür.

Tablo 4 2024 Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi

Sıra No	Ödenek Açıklaması	Bütçe (TL)	Gerçekleşen (TL)	Gerçekleşen Oran (%)	Oran (%)
01	Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	57.500.000,00	10.000.000,00	0,00	17,39
02	İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	5.018.045,92	4.992.718,52	5.018.045,92	99,50
03	Belediyelerden Aktarılan Paylar	64.799.339,59	28.554.034,06	64.908.186,52	44,06
04	Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	1.484.392,15	1.484.392,15	1.484.392,15	100,00
05	AB ve Diğer UA Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Faaliyet Gelirleri	10.000,00	0,00	0,00	0,00
07	Bağış ve Yardımlar	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
08	Alacaklardan Tahsilatlar	9.269.657,63	1.578.088,39	0,00	17,03
09	Destek Ödemelerinden İadeler	28.000.000,00	18.521.722,71	441.180,96	66,15

10	Diğer Gelirler	885.132,57	1.823.897,06	673.289,44	206,06
90	Ret ve İadeler (-)	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM:</b>		171.956.567,86	66.954.852,89	72.525.094,99	38,94

### 3.1.2.2 Gider Bütçesi Açıklamaları

2024 yılın da *Genel Hizmetler* başlığı Ajans harcamalarının %79,37'sini oluşturmuştur. Bu başlık altındaki gider kalemleri için ayrılan bütçe 153.013.717,00TL olup ödeneğin %27,62'si kullanılmıştır.

*Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri* başlığı ise 2024 yılındaki Ajans harcamalarının %20,63'ünü oluşturmuştur. Bu kalem için ayrılan ödenek tutarı 81.986.283,00TL olup 2024 yılında Proje Teklif Çağrısı Yöntemiyle Verilen Destekler için 1.746.941,64TL, Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında destek verilen projeler için 9.241.369,07TL, harcama yapılmıştır. Kalan 70.997.972,29TL tutar sözleşme imzalanıp uygulama süreci devam eden ve 2024 yılında başlatılması planlanan program ve projeler için ayrılmıştır.

**Tablo 5 2024 Yılıının İlk Altı Ayında Kullanılan Ödenek Tutarı ve Oranı**

<b>01</b>				<b>GENEL HİZMETLER</b>	153.013.717,00	153.013.717,00	42.265.820,84	110.747.896,16
01	01			GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	120.219.717,00	120.219.717,00	39.524.388,33	80.695.328,67
01	02			İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOOR. HİZMETLERİ	1.940.000,00	1.940.000,00	960,00	1.939.040,00
01	03			PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	6.200.000,00	6.200.000,00	634.174,13	5.565.825,87
01	04			ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	7.150.000,00	7.150.000,00	197.268,33	6.952.731,67
01	05			TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	17.504.000,00	17.504.000,00	1.909.030,05	15.594.969,95
<b>02</b>				<b>PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ</b>	81.986.283,00	81.986.283,00	10.988.310,71	70.997.972,29
02	01			PROJE DESTEKLEME GİDERLERİ	81.986.283,00	81.986.283,00	10.988.310,71	70.997.972,29
02	01	07	01	Proje Teklif Çağrısı Yöntemiyle Verilen Destekler	38.242.000,00	38.242.000,00	1.746.941,64	36.495.058,36
02	01	07	03	Güdümlü Proje Destekleri	9.586.000,00	9.586.000,00	0,00	9.586.000,00
02	01	07	04	Finansman Desteği	0,00	0,00	0,00	0,00
02	01	07	05	Faizsiz Kredi Desteği	0,00	0,00	0,00	0,00
02	01	07	80	Pilot Destek Uygulamaları	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
02	01	07	95	Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı	24.838.283,00	24.838.283,00	9.241.369,07	15.596.913,93
02	01	07	15	Üreten Şehirler Programı	4.320.000,00	4.320.000,00	0,00	4.320.000,00
<b>TOPLAM:</b>					235.000.000,00	235.000.000,00	53.254.131,55	181.745.868,45

## 3.2 Mali Denetim Sonuçları

### 3.2.1 Sayıştay Denetimi

Ajansımızda son Sayıştay denetimi 2022 yılında gerçekleştirilmiş olup işbu rapor döneminde yeni bir denetim gerçekleştirilmemiştir.

### 3.2.2 Mali Yönetim Yeterlik Denetimi Çalışmaları

Ajansımızda son Mali Yönetim Yeterlik denetimi 2022 yılında gerçekleştirilmiş olup Ajansımızda işbu rapor döneminde yeni bir denetim gerçekleştirilmemiştir.

### 3.2.3 Devlet Denetleme Kurulu Denetimi

Kalkınma ajanslarının faaliyetleri Devlet Denetleme Kurulu (DDK) tarafından da izlenmektedir. 2024 yılının ilk yarısında Devlet Denetleme Kurulu (DDK) tarafından herhangi bir denetleme faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

### 3.2.4 Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Denetimi

Ajansımızda son Bakanlık denetimi 2022 yılında gerçekleştirilmiş olup işbu rapor döneminde yeni bir denetim gerçekleştirilmemiştir.

## 3.3 Performans Bilgileri

### 3.3.1 Sonuç Odaklı Programlar

#### 3.3.1.1 Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı

##### 3.3.1.1.1 Batı Antalya Su Altı Dalış Turizmi İnfografik Haritasının Bölgemizde Lansmanının Yapılması

2022 yılında Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı bölgenin su altı dalış potansiyelinin ulusal ve uluslararası mecralarda tanıtımının yapılabilmesi amacıyla Batı Antalya Bölgesi Su Altı Dalış Noktaları İnfografik Haritalandırma çalışması yürütmüştür. Çalışma kapsamında Kaş'ta 23 ve Kalkan'da 7 nokta olmak üzere toplam 30 adet dalış noktasına ait veriler toplanmıştır. Her bir noktaya ait 30 adet 360° ve 60 adet 180° video, 600 adet fotoğraf ve dalış noktalarının karakteristik özelliklerini anlatan bilgiler elde edilmiştir. Bu bilgilerden 5 ayrı dilde (Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca ve Rusça) infografik harita oluşturulmuş ve söz konusu haritalar bir tanesi Kaş Balıkçı Barınağı girişinde bir diğeri ise Kalkan Balıkçı Barınağı girişinde olmak üzere 2 adet bilgilendirme panosunda sergilenmektedir. Bunun yanı sıra dalış bölgelerinin derinliklerine göre ve dalıcı profiline uygun kategorize edilip dalıcıların seviyelerine göre tercih yapabilecekleri

hem teknik hem de turistik mahiyeti olan broşür niteliğinde 5 ayrı dilde bir tanıtım rehberi hazırlanmıştır. Çalışmanın ulusal tanıtımını sağlayacak olan bir sergi oluşturulmuş ve üçüncüsü gerçekleştirilen Kaş Film Festivali'nde açılışı gerçekleştirilmiştir. Sergide 30 adet dalış noktasına ait elde edilen görüntüler ve bu noktaların karakteristik özelliklerini gösteren bilgiler sunulmuştur. Sergi Kaş İlçe Merkezi Kültür Evinde 4 Haziran'da Antalya Valisi Hulusi Şahin, Antalya Büyükşehir Belediye Başkan Vekili Okan Yavuz, Kaş Kaymakamı Tefvik Kumbasar, Kaş Belediye Başkanı Erol Demirhan, Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Volkan Güler, oda ve dernek başkanları, STK temsilcileri ve çok sayıda vatandaşın katılımı ile açılmıştır.



#### 3.3.1.1.2 Altınbeşik Milli Parkı Karanlık Park Başvurusu

Doğa Koruma ve Milli Parklar (DKMP) 6. Bölge Müdürlüğü'nün kontrol sahası içerisinde yer alan Altın Beşik Milli Parkı için International Dark Sky Association (IDA)'a karanlık park başvurusunda bulunulmuştur. Ajans personeli, TÜBİTAK Uzay Gözlemevi (TUG) çalışma ekibi ve DKMP 6. Bölge Müdürlüğü ilgili personeli ile saha keşfi yapılmış ve gece ışık kirliliği ölçümleri gerçekleştirilmiştir. Işık kirliliği ölçümleri doğrultusunda IDA'ya gerekli ön başvuru yapılmış, IDA tarafından ön başvurunun uygun olduğu, alanın giriş çıkış noktalarını, ziyaretçi tanıtım merkezini, kamp alanlarını ve gözlem yapılacak olan noktaları gösteren bir harita hazırlanması gerektiği bildirilmiştir. Bu kapsamda DKMP 6. Bölge Müdürlüğü'nün ilgili ekibi ile birlikte hazırlanan dokümanlar IDA'ya iletilmiş olup gelecek cevap doğrultusunda çalışmalara devam edilecektir.



### 3.3.1.1.3 Güver Kanyonu Tabiat Parkı GÜdümlü Proje Geliştirme Çalışmaları

Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı kapsamında Antalya ilinde bulunan Güver Kanyonu Tabiat Parkı'nın turizme kazandırılması amacıyla güdümlü proje geliştirme çalışmaları devam etmektedir. 2021 yılında güdümlü proje fikri geliştirilmesi çalışmalarına başlanılan tabiat parkı Doğa Koruma ve Milli Parklar (DKMP) 6. Bölge Müdürlüğü'nün çalışma sahası içerisinde yer almaktadır. Alan şu anda ziyarete kapalıdır. Proje ile birlikte saha içerisindeki mevcut yapılar restore edilerek ve yeni yapılar eklenerek Güver Kanyonu'nun turizme açılması düşünülmektedir. Bu kapsamda Haziran ayı içinde Antalya Valisi Hulusi Şahin koordinasyonunda, Antalya vali yardımcısı, Ajans Genel Sekreteri ve ilgili uzmanlar, Antalya Gençlik ve Spor İl Müdürü, DKMP 6. Bölge Müdürü ve ilgili ekibinin katılımı ile Antalya ili Döşemealtı ilçesinde bulunan Güver Kanyonu Tabiat Parkı'nın saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Kanyon içerisinde bulunan mevcut yapılar, günübirlik kullanım alanı, yürüyüş parkurları ve seyir noktaları incelenmiştir. Sonrasında Güver Kanyonu Tabiat Parkı yakınında bulunan Termessos Antik Kenti'ne gidilmiş ve antik kentin sorunları yerinde görülmüştür.

### 3.3.1.1.4 Sağlık Turizmi Temalı Kongre ve Sağlık Turizminin Bölgesel Kalkınmaya Etkileri Paneli

MAKÜ'de düzenlenen 7. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yaşam Kongresi kapsamında Ajansımızca organize edilen ve "Sağlık Turizminin Bölgesel Kalkınmaya Etkileri" konulu panele moderatör ve panelist olarak katılım sağlanmıştır. Bölgemizin önemli sektörlerinden olan sağlık turizminde alanında uzman kişilerin katılımıyla sağlık turizmi sektöründe gelinen nokta ve potansiyelimizin daha iyi değerlendirilmesi adına yapılabilecekler tartışılmıştır.

Yoğun katılımın sağlandığı panelin son kısmındaki soru-cevap bölümünde ise konuklar tarafından sektörle ilgili merak edilen konular ele alınmıştır.



### 3.3.1.1.5 Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı Kapsamında Diğer Ajanslar ile Tecrübe Paylaşımı

Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı kapsamında benzer konularda çalışmaları olan Ajanslar ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Özellikle sağlık turizminin bölgede geliştirilmesi amacıyla bu konuda çalışan Trakya Kalkınma Ajansı ile faaliyetlerin planlanması gibi alanlarda fikir alışverişinde bulunulmuştur. Sağlık turizmi ile ilgili Trakya Kalkınma Ajansı personeli

MAKÜ’de düzenlenen 7. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yaşam Kongresi’ne davet edilerek “Sağlık Turizminin Bölgesel Kalkınmaya Etkileri” konulu panelde sektörün bölgelerinde gelişimi üzerine edindikleri tecrübeleri aktarmaları sağlanmıştır.

#### 3.3.1.1.6 Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Platformu Toplantısı

Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı kapsamında Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Platformu kurulmuş ve ilk toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya sağlık turizmi konusunda çalışmaları bulunan kamu, özel sektör ve STK temsilcileri katılmıştır. Rutin olarak devam etmesi planlanan toplantıların ilkinde Ajans uzmanlarınca hazırlanacak olan Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Strateji ve Eylem Planı’na altlık oluşturacak şekilde mevcut durum, sorunlar ve çözüm önerileri ele alınmıştır.

#### 3.3.1.1.7 Sağlık Turizmi Strateji Belgesi Hazırlıkları

Bölgemizde alternatif turizm açısından büyük bir gelişme potansiyeli arz eden sağlık turizmi sektöründeki mevcut durumun, fırsatların, hedeflerin ve önceliklerin belirlenmesi ve sağlık turizmi ile ilgili tüm paydaşların çalışmalarında eşgüdümün sağlanması amaçlarıyla Ajans personeline hazırlanması planlanan “Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Strateji Belgesi” çalışmalarına başlanmıştır. Hazırlıklar kapsamında “Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Platformu” toplantısında paydaşların görüşleri ve düzenlenen anketlerin sonuçları ışığında mevcut durum tespiti yapılarak GZFT analizi tamamlanmıştır. Strateji belgesinin taslak hali tamamlanmıştır. Önümüzdeki rapor döneminde belgeye nihai hali verilerek yayımlanması planlanmaktadır.

#### 3.3.1.1.8 Uluslararası Sağlık Sigortaları Araştırma Raporu

Bölgemizde sağlık turizminin geliştirilmesi amacıyla hedef ülkelerden sağlık sigorta anlaşmaları kapsamında sağlık turisti getirmeye yönelik bir araştırma raporu hazırlanması ve hazırlanan raporun ve sağlık turizmi sektöründeki paydaşların istifadesine sunulması planlanmıştır. Ajans personeline rapor kapsamında araştırmalara başlanmış olup raporun önümüzdeki dönemde tamamlanması beklenmektedir.

#### 3.3.1.1.9 Performans Takibi

##### 3.3.1.1.9.1 Genel Bilgiler

SOP Adı	Alternatif Turizmin Geliştirilmesi SOP
SOP Referans No	TR61/24/SOP/ATGSOP
Rapor Dönemi	1 Ocak – 30 Haziran 2024
SOP Bütçesi	175.475.000,00
SOP Süresi	36 Ay
SOP Özeti	Alternatif turizm faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlayarak, TR61 Bölgesi’nde kıyı şeridinde sıkışmış olan turizm faaliyetlerini bölge geneline yaymak, bölgede turizmi 12 aya çıkararak bölgeye gelen turist sayısını ve turizm gelirini artırmak.

### 3.3.1.1.9.2 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Amaçlı Faaliyet ve Yatırımlara Yönelik Araştırma ve Projelendirme Çalışmaları			X			Bölgemizde bulunan Aziz Paul Yürüyüş Yolu Araştırma Raporu ve Mağaracılık Araştırma Raporu hazırlıklarına başlandı.	Araştırma Raporları tamamlanacaktır.
Sağlık Turizmi Strateji Belgesi Hazırlanması	X					Ajans personeline Sağlık Turizmi Strateji Belgesi hazırlanmıştır.	Yayın kurulunun onayına sunulacak ve ardından yayımlanacaktır.
Ulusal ve Uluslararası Sağlık Sigortaları Araştırma Raporları			X			Teknik bilgi gerektiren niş bir konu olması nedeniyle hizmet alımı yöntemiyle konunun uzmanı hukukçu ve danışmanlara hazırlanması planlanan raporun "tasarruf tedbirleri" kapsamında Ajans personeline hazırlanabilme durumu gözden geçirilmektedir.	Ajans personeline konu üzerinde çalışılacaktır.
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Platformu Toplantıları	X					Batı Akdeniz Sağlık Turizmi Platformu 11.06.2024 tarihinde online olarak toplanmıştır.	Platform toplantılarına rutin olarak devam edilecektir.
Kalkınma Ajansları Tecrübe Paylaşım Faaliyeti	X					Alternatif turizmin geliştirilmesi kapsamında çalışmaları olan GMKA ve TRAKYAKA ile tecrübe paylaşımı yapılmıştır.	Sonraki dönemlerde de kalkınma ajansları arasında tecrübe paylaşım faaliyetlerine devam edilecektir.
<b>Kapasite Geliştirme</b>							
Sağlık Turizmi Temalı Kongre Düzenlenmesi	X					Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde 7-9 Mart 2024 tarihlerinde düzenlenen kongrede Ajansımız "Sağlık Turizminin Bölgesel Kalkınmaya Etkileri" konulu	Sonraki dönemlerde de benzer çalışmalara devam edilecektir.



						Paneli organize etmiştir.	
<b>Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
Batı Antalya Dalış Turizmi İnfografik Haritasının Bölgemizde Lansmanının Yapılması	X					4 Haziran Tarihinde Antalya Kaş ilçesinde gerçekleşen Film Festivalinin başlangıcında Sualtı Dalış Noktaları İnfografik Haritasının Sergisi Yapıldı. Sergi Kaş Kültür Evinde gerçekleşti ve Antalya Valisi tarafından açılışı yapıldı.	Merkez Antalya'nın dalış haritasının tamamlanması üzerine merkezde bir lansmanın yapılması düşünülmektedir.
Sağlık ve Spor Turizmi Potansiyelinin Tanıtılması Amaçlı Faaliyetler				X	Batı Antalya Bölgesi Sualtı Dalış İnfografik Haritası çıktılarının ITB Berlin Fuarına götürülmesi amaçlı TGA ile iş birliği yapıldı. ITB Berlin Fuarında TGA standında yer ayrıldı ve Ajans personelinin TGA tarafından giriş kartı çıkarıldı. Fakat Yurtdışı Görevlendirmesi için Bakanlığa yazılan yazı onaylanmadı.		Başka bir yurtdışı spor fuarına TGA işbirliğinde tekrar katılım sağlanması düşünülmektedir.
<b>Ajans Destekleri</b>							
Alternatif Turizm Mali Destek Programı			X		Mali Destek programı Başvuru Rehberi hazırlık çalışmaları tamamlandı. Destek programı ilanı için ilgili evraklar Bakanlık onayına gönderildi. Onay beklenmektedir.		
<b>Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
<b>İzleme ve Değerlendirme</b>							
Ajans tarafından yürütülen sonuç odaklı program faaliyetlerinin izlenmesi için SOP faaliyetlerinin koordinasyonundan ve uygulamasından sorumlu uzman personel, İSB Birim Başkanı ve YDO Koordinatörlerinin katılımı ile SOP İzleme Grubu oluşturulacaktır. İzleme Grubu senede bir defa toplanarak yürütülmekte olan sonuç odaklı programlar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin performans göstergelerini, gerçekleştirilemeyen ya da geciktirilen faaliyetlere ilişkin gerekçelerini ve değerlendirmelerini içeren SOP ilerleme raporları hazırlanmış olarak toplantıya katılacak, SOP faaliyetlerinin uygulanmasına ilişkin sorunlar toplantıda görüşülecektir. SOP ilerleme raporları ve SOP İzleme Grubu toplantı tutanağı Genel Sekreterlik makamına sunulacaktır.							

### 3.3.1.1.10 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1.1.10.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Altyapısı ve üstyapısı iyileştirilen alternatif turizm tesisi sayısı	Adet	0	20	0	1	2026
2	Sağlık Turizmi Yetki Belgesi alan tesis sayısı	Adet	359	400	437	2	2026
3	Sağlık Turizmi Yetki Belgesi alan acente sayısı	Adet	109	130	148	2	2026
4	Uluslararası akreditasyon belgesi alan tesis sayısı	Adet	0	5	1	2	2026
5	Hazırlanan markalaşma ve eylem planı dokümanı sayısı	Adet	0	1	1	3	2025

#### 3.3.1.1.10.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan Dış Kaynaklı Proje Sayısı ve Fizibilite Raporu Sayısı	1.1.	Adet	1	0	2026
Sağlık Turizmi Strateji Belgesi Sayısı	1.2.	Adet	1	1	2025
Kamu Özel İşbirliğine (KÖİ) Yönelik Araştırma Raporu Veya Fizibilite Sayısı	1.3	Adet	1	0	2025
Ulusal ve Uluslararası Sağlık Sigortaları Araştırma Raporu Sayısı	1.4	Adet	1	0	2025
Ortak Platform Toplantıları Sayısı	2.1.	Adet	3	1	2026
Tecrübe Paylaşım Faaliyetlerine Katılan Kalkınma Ajansı Sayısı	2.2.	Adet	4	2	2026
Sağlık/Spor Turizmi Temalı Kongre, Çalıştay, vb. Etkinlik Sayısı	3.1.	Adet	3	1	2026
Batı Antalya Dalış Turizmi İnfografik Haritasının Tanıtım (İnsan) etkinliği sayısı	4.1.	Adet	1	1	2024

Katılım Sağlanan Fuarlarda Veya Alım Heyetleri İle Gerçekleştirilen İkili İş Görüşmesi Sayısı	4.2.	Adet	20	0	2026
Sağlık Turizmi, Ekoturizm ve Spor Turizminin Geliştirilmesi Faizsiz Kredi Destek Programı İle Altyapı ve Üstyapısı Geliştirilen Tesis Sayısı	5.1.	Adet	10	0	2026
Alternatif Turizmin Geliştirilmesi Mali Destek Programları İle Altyapı ve Üstyapısı Geliştirilen Tesis Sayısı	5.2.	Adet	10	0	2026

### 3.3.1.1.10.3 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
<b>Sonuç Göstergeleri</b>	SOP tamamlanma dönemi olan 2026 yılına kadar 20 olarak hedef belirlenen altyapısı ve üst yapısı iyileştirilen alternatif turizm tesisi sayısında hedefin gerçekleşme durumu şu aşamada planlanan MDP ve FKD'lerin onay süreci tamamlanmadığı için riskli görülmektedir.
<b>Çıktı Göstergeleri</b>	Sağlık Turizmi, ekoturizm ve spor turizminin geliştirilmesi faizsiz kredi destek programı ile altyapı ve üstyapısı geliştirilen tesis sayısı göstergesi ile alternatif turizmin geliştirilmesi mali destek programları ile altyapı ve üstyapısı geliştirilen tesis sayısı göstergesinin gerçekleşme durumu planlanan destek programlarının Bakanlıkça onaylanmasına bağlıdır.

### 3.3.1.1.10.4 Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Sağlık Turizmi Strateji Belgesi Hazırlanması	1.2.	2025/4	2024/2
2	Ajans Mali Destek Programları	5.1. ve 5.2.	2026/4	-

### 3.3.1.2 Tıbbi ve Aromatik Bitkilere Dayalı Üretim Artırılması Sonuç Odaklı Programı

#### 3.3.1.2.1 Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyetleri

##### 3.3.1.2.1.1 İzmir Firma Ziyaretleri

2024 yılı Ajans Çalışma Programı'nda yer alan "Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyeti" kapsamında, tıbbi ve aromatik bitkiler (TAB) sektöründe büyük ölçekli üretim gerçekleştiren firmalara birlikte gerçekleştirilebilecek faaliyetler ve işbirliği-yatırım olanaklarının değerlendirilmesi amacıyla ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

LABER Kimya A.Ş., KÜTAŞ, Martin Bauer gibi tıbbi ve aromatik bitkileri işleyerek katma değerli ürünler üreten firmalarla alım yaptıkları tıbbi ve aromatik bitkilerin sözleşmeli tarım ile bölgemizde üretilmesi konusu değerlendirilmiştir. Aynı zamanda Kozmetik Üreticileri ve Araştırmacıları Derneği (KÜAD) kurucu başkanlığını da yapan LABER Kimya A.Ş. yetkilisi ile bölgemizdeki çocuklarda tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda farkındalık sağlayacak çeşitli etkinlikler yapılabileceği üzerinde mutabık kalınmıştır. Bitki çaylarının üretiminde dünyanın en büyük firması olarak kabul edilen Martin Bauer firması yetkilileri, hâlihazırda Burdur Korkutelî'nden rezene alımı yaptıklarını belirterek diğer bazı tıbbi ve aromatik bitkiler ile ilgili de bölgemizdeki çiftçilerle sözleşmeli üretim modelinin organik sertifikalı olarak yaygınlaştırılması konusunda çalışılabileceği değerlendirilmiştir. Bölgemizdeki çiftçilere Martin Bauer firması yetkilileri tarafından ücretsiz olarak verilebilecek eğitimler ve işbirliği olanakları değerlendirilmiştir.

##### 3.3.1.2.1.2 Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Bitkisel İlaçlar İçin Uluslararası Düzenleyici İşbirliği Ağı Çalıştay'ında Bölgemizin TAB Potansiyelinin Tanıtılması

Sağlık Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) tarafından gerçekleştirilen ve GETAT uygulamalarına yönelik mevzuat çalışmalarının yürütüldüğü etkinliğe Bölgemizin mevcut tıbbi ve aromatik bitki potansiyelinin daha iyi tanıtılması adına katılım sağlanmıştır. 16-20 Nisan 2024 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen Dünya Sağlık Örgütü'nün "Bitkisel İlaçlar İçin Uluslararası İşbirliği Ağı" (IRCH) 15. Toplantısı ve eş zamanlı olarak düzenlenen "Geleneksel ve



Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları Kılavuz ve Strateji Geliştirme Çalıştayı kapsamında kapsamında Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı olarak bölgemizde yetişen tıbbi ve aromatik bitkilerin görselleri ve kısa bilgilerin yer aldığı bir sergi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca çalıştay katılımcılarına yönelik bölgemizde gerçekleştirdiğimiz destekler, raporlar ve tanıtım materyallerinin yer aldığı bir info deskimiz yer almıştır.

Çalıştayda info deskimizi ziyaret eden Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN'ın eşi Sayın Emine ERDOĞAN'a ve Sağlık Bakanı Sayın Fahrettin KOCA'ya Ajansımızın faaliyetleri ve bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitkilerin kullanım alanlarına dair bilgi verilmiştir.

### 3.3.1.2.1.3 Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Platformu Toplantısı

Batı Akdeniz Tıbbi Aromatik Bitkiler Platformu (BATAP) Toplantısı Mayıs ayında Ajans toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.

### 3.3.1.2.1.4 Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Fizibilite Raporları

2024 yılında devam eden faaliyetlerimizden olan "2.2.4.1. Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sektörünün Geliştirilmesi Amaçlı Fizibilite ve Danışmanlık Hizmet Alımları" faaliyetini gerçekleştirmek üzere; yatırımcılar için rehber niteliğinde olacak, yetiştirilmesi ve işlenmesi faaliyetlerinde teknik bilgi gerektiren safran, salep, keçiyoynuzu, stevia, kantaron ve haşhaş tıbbi ve aromatik bitkilerine ait fizibilite raporları hazırlanmıştır. Böylece önceki yıllarda hazırlanan 15 adet tıbbi ve aromatik bitkiye ait fizibilite raporları ile toplamda 21 tıbbi ve aromatik bitkinin tarımı ve endüstrisine dair fizibilite raporları hazırlanarak yatırım yapmak isteyenlerin istifadesine sunulmuştur.

### 3.3.1.2.1.5 Çocuklarımız Kozmetik Laboratuvarı ile Tanışıyor Etkinliği



Isparta Uluslararası Gül Festivali faaliyetleri çerçevesinde Ajansımız öncülüğünde ve Süleyman Demirel Üniversitesi Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) işbirliğinde "Çocuklarımız Kozmetik Laboratuvarı ile Tanışıyor" etkinliği ile çocukların tıbbi ve aromatik bitkilerden elde edilen kozmetik ürünlerini uygulamalı olarak deneyimlemesi sağlanmıştır.



### 3.3.1.2.1.6 Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sonuç Odaklı Programı Kapsamında Diğer Ajanslar ile Tecrübe Paylaşımı

Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sonuç Odaklı Programı kapsamında tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda çalışmalarını bulunan kalkınma ajansları arasında tecrübe paylaşımı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitkiler sektörünü inceleyerek iyi uygulama örneklerini kendi bölgelerine adapte etmek amacıyla bölgemizi ziyaret eden Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZZKA) temsilcileri ile bölgemizde öne çıkan sektör firmaları ile kamu kurumları ziyaret edilmiştir.

### 3.3.1.2.2 Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Tıbbi ve Aromatik Bitkilere Dayalı Üretim Artırılması Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR61/24/SOP/TAB
<b>Rapor Dönemi</b>	01.01.2024-30.06.2024
<b>SOP Bütçesi</b>	24.830.000 TL
<b>SOP Süresi</b>	72 ay
<b>SOP Özeti</b>	<p>Tıbbi ve Aromatik Bitkilere Dayalı Üretim Artırılması Sonuç Odaklı Programı ile Batı Akdeniz Bölgesi'nde halihazırda yetişen/üretilebilir ve üretilebilir potansiyeli yüksek olan tıbbi ve aromatik bitki türlerinin daha yüksek katma değerli ürünlere dönüştürülmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Programın özel amaçları:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tıbbi ve aromatik bitkiler bilgi altyapısının güçlendirilmesi,</li><li>2. Tıbbi ve aromatik bitkiler sektöründe yenilikçi uygulamaların artırılması,</li><li>3. Tıbbi ve aromatik bitkiler sektöründe çeşitliliğin artırılmasıdır.</li></ol>

### 3.3.1.2.3 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmemeye Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlanmadı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Tıbbi ve Aromatik Bitkilerin Üretimi ve İşlenmesi Konularında Araştırma ve Fizibilite Çalışmaları		X			Satınalma sürecinde yaşanan sorunlar.	2023 yılında tamamlanması planlanan <b>safran, salep, keçiboynuzu, stevia, kantaron ve haşhaş</b> fizibilite raporları satınalma sürecindeki yüklenici kaynaklı sorunlar nedeniyle bu döneme sarkmıştır. 2024 yılı ilk altı aylık dönemde tamamlanan raporların Ajans personeli marifetiyle tasarım ve mizanpajına başlanmıştır.	Mizampajın tamamlanmasını müteakip söz konusu fizibilite raporları önceki dönemlerde hazırlanan 15 adet tıbbi ve aromatik bitkinin tarımı ve endüstrisi fizibilite raporları gibi Ajans web sitesinde ve Kalkınma Kütüphanesinde yayımlanacaktır.
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
Batı Akdeniz Tıbbi Aromatik	X					Batı Akdeniz Tıbbi Aromatik Bitkiler Platformu	Batı Akdeniz Tıbbi Aromatik Bitkiler

Bitkiler Platformu (BATAP) Toplantıları						(BATAP) Toplantısı 16 Mayıs 2024 tarihinde Ajans toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.	Platformu (BATAP) Toplantılarına rutin olarak devam edilecektir.
Kalkınma Ajansları Tecrübe Paylaşımı Faaliyetleri	X					Bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitkiler sektörünü inceleyerek iyi uygulama örneklerini kendi bölgelerine adapte etmek amacıyla Bölgemizi ziyaret eden Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) temsilcileri ile Bölgemizde öne çıkan sektör firmaları ile kamu kurumları ziyaret edildi. ISTKA ile de TAB konusunda tecrübe paylaşımı yapıldı.	Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sonuç Odaklı Programı kapsamında tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda çalışmaları bulunan Kalkınma Ajansları arasında tecrübe paylaşımı faaliyetleri devam edecektir.
<b>Kapasite Geliştirme</b>							
E-İhracat Eğitimleri			X			E-İhracat eğitimleri hizmet alım işine ait teknik şartname ve birim fiyat teklif cetveli oluşturulup Genel Sekreterliğin onayına sunulmuştur.	Bölgemizdeki firmalara B2C web portallarında satışa yönelik e-İhracat eğitimleri düzenlenecektir.
<b>Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							
Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyetleri			X			LABER Kimya A.Ş., KÜTAŞ, Martin Bauer gibi tıbbi ve aromatik bitkileri işleyerek katma değerli ürünler üreten firmalar ziyaret edilerek alım yaptıkları tıbbi ve aromatik bitkilerin sözleşmeli tarım ile bölgemizde üretilmesi konusu değerlendirildi. Aynı zamanda Kozmetik Üreticileri ve Araştırmacıları Derneği (KÜAD) kurucu başkanlığını da yapan LABER Kimya A.Ş. yetkilisi ile bölgemizdeki çocuklarda tıbbi ve aromatik bitkiler konusunda farkındalık sağlayacak çeşitli etkinlikler yapılabileceği üzerinde mutabık kalındı. Bitki çaylarının üretiminde dünyanın en büyük firması olarak kabul edilen Martin Bauer firması yetkilileri, hâlihazırda Burdur Korkuteli'nden rezene alımı yaptıklarını belirterek diğer bazı tıbbi ve aromatik bitkiler ile ilgili de bölgemizdeki çiftçilerle	Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyetlerine devam edilecektir.

					<p>sözleşmeli üretim modelinin organik sertifikalı olarak yaygınlaştırılması konusunda çalışılabileceği değerlendirildi. Bölgemizdeki çiftçilere Martin Bauer firması yetkilileri tarafından ücretsiz olarak eğitimler verilebileceği ve Ajansla bu konuda işbirliği yapılabileceği hususu istişare edildi. Bölgemize potansiyel arz eden konularda yatırımcı çekmek amacıyla üyeleri çoğunlukla Isparta kökenli iş insanlarından oluşan Ankara merkezli Ispartalılar Eğitim Kültür Turizm Dayanışma Vakfı (ISVAK) ziyaret edildi. yatırımcıların TR61 Bölgesi'ne çekilebilmesi ve bölgede yeni ürünler üretilebilmesi için tanıtım ve lobi faaliyetleri yürütülecektir" faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen ziyarette iş insanlarına Bölgemizde özellikle tıbbi ve aromatik başta olmak üzere yapılabilecek yatırım konuları ve yatırım teşvikleri konusunda ISB birimince hazırlanan "Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sektörünün Bölgemizde Geliştirilmesi Adına Ajansımızın Yaptığı Çalışmalar ve Yatırım Fırsatları" sunumu yapıldı. Bitkilerin tarımdan endüstriye giden yolunda işbirlikleri kurmak amacıyla Ajansımızla iletişime geçen ve Tübitak MAM Teknoloji Serbest Bölgesinde, Süperkritik CO2 ekstraksiyon teknolojisi ile bitkisel ekstraktlar üreten LUK Botanik firması yönetim Kurulu Başkanı Lütfü KÜÇÜK ve Genel Müdürü Levent ALPARSLAN ile Güneykent'e teknik gezi</p>
--	--	--	--	--	--

						yaşlandı. Firma yetkilileri burada ziyaret edilen bir gül yağı üreticisinden posadan süperkritik CO2 ekstrasyonu yöntemi ile atık haldeki gül posasından yağ elde edilip edilemeyeceğini analiz etmek üzere numune aldılar.	
"Kozmetik Laboratuvarı Köyde" Etkinliği	X					Isparta Uluslararası Gül Festivali faaliyetleri çerçevesinde Ajansımız öncülüğünde ve Süleyman Demirel Üniversitesi Doğal Ürünler Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUDUM) işbirliğinde 31.05.2024 tarihinde Güneykent Gül Müzesi'nde düzenlenen "Çocuklarımız Kozmetik Laboratuvarı ile Tanışıyor" etkinliği ile çocukların tıbbi ve aromatik bitkilerden elde edilen kozmetik ürünlerini uygulamalı olarak deneyimlemesi sağlanmıştır.	-
<b>Ajans Destekleri</b>							
<b>Diğer Proje ve Faaliyetler</b>							
<b>İzleme ve Değerlendirme</b>							
Ajans tarafından yürütülen sonuç odaklı program faaliyetlerinin izlenmesi için SOP faaliyetlerinin koordinasyonundan ve uygulamasından sorumlu uzman personel, İSB Birim Başkanı ve YDO Koordinatörlerinin katılımı ile SOP İzleme Grubu oluşturulacaktır. İzleme Grubu senede bir defa toplanarak yürütülmekte olan sonuç odaklı programlar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin performans göstergelerini, gerçekleştirilemeyen ya da geciktirilen faaliyetlere ilişkin gerekçelerini ve değerlendirmelerini içeren SOP ilerleme raporları hazırlanmış olarak toplantıya katılacak, SOP faaliyetlerinin uygulanmasına ilişkin sorunlar toplantıda görüşülecektir. SOP ilerleme raporları ve SOP İzleme Grubu toplantı tutanağı Genel Sekreterlik makamına sunulacaktır.							

### 3.3.1.2.4 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1.2.4.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Sektörüne Kazandırılan Yenilikçi Uygulamaların Sayısı	Adet	0	2	0	2, 3	2026
2	Tanıtım ve ürünlerinde Batı Akdeniz Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Ortak Markasını kullanan firma sayısı	Adet	0	7	1	1, 2, 3	2026

### 3.3.1.2.4.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan Değer Zinciri Analiz Raporu Sayısı	1.1	Adet	1	0	2025
Gerçekleştirilen BATAP Toplantısı Sayısı	2.1.	Adet	3	1	2026
Tıbbi Aromatik Bitkiler Tecrübe Paylaşım Faaliyetlerine Katılan Kalkınma Ajansı Sayısı	2.2.	Adet	11	3	2026
Sözleşmeli Üretim Modelini Uygulamaya Dâhil Olan Çiftçi Sayısı	2.3.	Kişi	5	0	2025
Marka yönetimi eğitimi ve danışmanlığı faaliyetlerine katılan firma sayısı	3.1.	Adet	10	0	2026
E-ihracat eğitimi faaliyetlerine katılan firma sayısı	3.2.	Adet	10	0	2026
Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyetleri Kapsamında Görüşülen Firma Sayısı	4.1.	Adet	6	6	2026
Bölgemizdeki tıbbi ve aromatik bitki zenginliği konusunda farkındalık ve ilgi oluşturulan çocuk sayısı	4.2.	Kişi	50	50	2024

### 3.3.1.2.5 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Önceki dönemde yapılan TAB Markalaşma ve Strateji Belgesi lansmanının yaşanılan deprem hadisesinin etkisiyle gecikmesi tanıtımının yeterince yapılamaması TAB ortak marka ve sloganının yaygın kullanılmasıyla ilgili olan "Tanıtım ve ürünlerinde Batı Akdeniz Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Ortak Markasını kullanan firma sayısı " sonuç göstergesine olumsuz etkileri olmuştur. Bu dönem ve sonraki dönemlerde ortak marka kullanımının yaygınlaştırılmasına çalışılacaktır.
Çıktı Göstergeleri	"Bölgeye Yatırımcı Çekme Faaliyetleri Kapsamında Görüşülen Firma Sayısı" göstergesi için konulan hedefe ulaşılmış olsa da bu faaliyetler süreklilik arz ettiği için 2.2 Kapsam Takibi bölümünde "Devam Ediyor" olarak işaretlenmiştir.
İş Takvimi	-
Eşik Noktaları	-
Harcama Takvimi	-

### 3.3.1.2.6 İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Enflasyon etkisinin göz önüne alınarak planlama yapılması gerekmektedir.	Fiyatlar genel düzeyinin sürekli ve hissedilir artışı neticesiyle planlanan ve gerçekleşen maliyetler arasında fark ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle planlanan faaliyetlerin	Risk

	zamanlamasına dikkat edilmeli ve maliyet planlamaları yapılırken bu husus da dikkate alınmalıdır.	
--	---	--

### 3.3.1.3 Girişimcilik Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı

#### 3.3.1.3.1 Küresel Girişimcilik Etkinlikleri

Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Ankara Kalkınma Ajansı, İstanbul Kalkınma Ajansı, İzmir Kalkınma Ajansı, Bursa Bilecik Eskişehir Kalkınma Ajansı ve Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı iş birliğiyle Küresel Girişimcilik etkinliklerine Türkiye’den start up’lar ve ekosistem paydaşlarının katılımına yönelik program yürütülmüştür. Program kapsamında Ocak 2024’te Consumer Electronics Show (CES) ve Şubat 2024’te Web Summit Qatar etkinliklerine katılım sağlanmıştır. Ajans personeli bölgemizden paydaşlar ile söz konusu etkinliklere katılım sağlamıştır. CES ve Web Summit Qatar etkinliklerine bölgemizden birer firma katılarak uluslararası tanıtım imkanı bulmuştur. Ajansımız 2024 yılı Şubat ayında Katar’da gerçekleşen Web Summit Qatar Türkiye katılımının ulusal çapta koordinasyon ve yönetimini gerçekleştirmiştir.



Web Summit Qatar’da girişimler 3 gün boyunca ürünlerini global sahnede tanıtma imkanı bulurken, düzenlenen yarışmalar, yatırımcı görüşmeleri, mentorluk buluşmaları ve panellerle işlerini büyüme için değerli fırsatlar elde etmiştir. Türkiye adasında yer alan girişimler arasında lojistik, eğitim, sağlık, tarım, finans teknolojileri, dijital pazarlama, yapay zeka destekli içerik üretimi gibi farklı alanlarda yenilikçi çözümler sunan girişimler bulunmuştur. Doha Büyükelçiliği tarafından Web Summit’e katılan Türk girişimleri ile yatırımcıları buluşturmak üzere düzenlenen resepsiyona katılım sağlanmıştır.



### 3.3.1.3.2 BATECH Maraton - Kodla BAKAlım Programı

Program, Batı Akdeniz Bölgesi'nde yazılım ve bilişim konularında kapasitenin geliştirilmesi ve gençlerin bu alanda girişimcilik ve istihdam potansiyelinin artırılması amaçlarıyla düzenlenmiştir. Antalya, Burdur, Isparta illerinde üniversite öğrencisi olan (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora) gençlere yönelik BAKA, Bilgi Teknolojileri Kurumu (BTK) ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) işbirliği ile geliştirilerek Kodla Bakalım Programı tasarlanmıştır.

12 – 31 Ocak 2024 tarihleri arasında BTK'nın online eğitim sistemine Bölgemiz üniversite öğrencilerinden 428 kişi ön başvuru yapmıştır. Başvuru yapan adaylardan 203 kişi sisteme e-devlet üzerinden kayıt olmuş ve eğitimleri almaya hak kazanmıştır. 5 Şubat 2024-14 Nisan 2024 tarihleri arasında Algoritma Tasarımı, UNITY ile Eğitici Oyunlar ve Oyunlarda Ürün Yönetimi ve Girişimcilik Eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimiz, 16 Nisan 2024 tarihinde online sınava tabi tutulmuştur. Bu süreç içerisinde Rafadan Tayfa Film Yapımcısı ve Yönetmeni İsmail FİDAN, Oyun Yapımcısı Mevlüt DİNÇ ve Oyun Tasarımcısı Fahrettin YILDIZ sektörün önemli aktörlerinin de katılım sağladığı çevrim içi motivasyon toplantıları düzenlenmiştir.

Sınav sonucunda 25 öğrenci başarılı olmuş ve bu öğrencilerden 16 kişi, 27 – 28 Nisan 2024 tarihlerinde yüz yüze Uygulamalı Unity ile 2D Oyun Geliştirme Atölyesi'ne katılmak üzere Isparta'ya davet edilmiştir. İki gün boyunca uygulamalı olarak 2D Oyun Geliştirme çalışmalarına katılan 16 öğrenciye katılım belgeleri verilmiştir.



### 3.3.1.3.3 Melek Yatırımcılık Semineri

Isparta Ticaret ve Sanayi Odası ev sahipliğinde Ajansımız tarafından Melek Yatırımcılık Semineri gerçekleştirilmiştir. Konuklar Çukurova Yatırım Platformu kurucusu ve lisanslı melek yatırımcı Nuri Murat AVCI, Antalya Teknokent Genel Müdürü Dr. İbrahim YAVUZ, Erciyes Teknokent Genel Müdürü Serhat DALKILIÇ ve Göller Bölgesi Teknokenti Genel Müdürü Prof. Dr. Serdal TERZİ konuşmaları ile iş insanlarına, girişimlere yatırım yapma süreçleri hakkında bilgi vermişlerdir. Melek yatırım ve diğer girişim sermayesi yatırım araçları hakkında farkındalık yaratmak amacıyla gerçekleştirilen etkinliğe çok sayıda iş insanı katılım sağlamıştır.





### 3.3.1.3.4 Ajans İçi Girişimcilik Eğitimi

Melek Yatırımcı ve mentor Nuri Murat AVCI tarafından ajans personeline yönelik yarım günlük eğitim verilerek girişimcilik ekosisteminin temel kavramları, güncel rakamlar ve mentor yaklaşımına dair bilgiler paylaşılmıştır.

### 3.3.1.3.5 Çukurova Kalkınma Ajansı Girişimcilik Toplantısı

Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen girişimci destek programının kapanış etkinliği demoday ile kalkınma ajansları girişimcilik çalışmaları istişare toplantısında oluşan 2 günlük etkinliğe katılım sağlanmıştır. Demoday etkinliğinde yatırımcılar ve girişimlerle network etkinliğine katılım sağlanmış, istişare toplantısında ise BAKA'nın girişimcilik faaliyetleri hakkında sunum gerçekleştirilmiştir.

### 3.3.1.3.6 Albaraka Türk Girişimcilik İnovasyon Grubu Ziyareti

İstanbul'da hızlandırma programları yürütmekte olan Albaraka Garaj ekibi bölgemizde ağırlanarak iş birliği fırsatları değerlendirilmiştir. 3 günlük programda BAKA'nın bölgemizde desteklediği girişimcilik projeleri ve kuluçka merkezleri ziyaret edilerek girişimlerle de bir araya gelme fırsatı yaratılmıştır.

### 3.3.1.3.7 Accelerate İzmir Demo Day Ziyareti

İZKA ve Teknopark İzmir'in yürüttüğü İzmir NIC Projesi kapsamında düzenlenen Accelerate İzmir Programı'nın Demo Day etkinliğine katılım sağlanmıştır. Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti mali işbirliği çerçevesinde finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından uygulanan Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında, Teknopark İzmir'in yürütücüsü olduğu "İzmir NIC Projesi Kapanış Etkinliği" ve İZKA ortaklığında sürdürülen Accelerate İzmir 3. dönem Programı kapsamında 18 firma yatırımcılara sunum yapmıştır.

### 3.3.1.3.8 Arya Woman ile Toplantı

Arya Girişim Sermayesi Yatırım Fonu ile işbirliği imkânlarına yönelik toplantı yapılmıştır.

### 3.3.1.3.9 Genel Bilgiler

<b>SOP Adı</b>	Girişimciliğin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı
<b>SOP Referans No</b>	TR61/20/SOP/GIRISM
<b>Rapor Dönemi</b>	01 Ocak - 30 Haziran 2024
<b>SOP Bütçesi</b>	83.670.000 TL
<b>SOP Süresi</b>	48 ay
<b>SOP Özeti</b>	Girişimciliğin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (Girişimcilik SOP) ile Bölgede girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak, güçlü bir ekosistem oluşturmak ve girişimciliği geliştirmek amaçlanmaktadır. Programın özel amaçları; Özel Amaç 1: Batech Fon - TR61 Bölgesindeki girişimcilere fon desteği sağlanması Özel Amaç 2: Batech Global - TR61 Bölgesindeki girişimcilerin yurtdışına açılması için programlar yürütülmesi

	<p>Özel Amaç 3: Batech Maraton - TR61 Bölgesindeki girişimci ve yatırımcı sayısını artırmak, mevcut girişimcilerin kapasitelerini geliştirmek amacıyla eğitim, hızlandırma programları düzenlenmesi</p> <p>Özel Amaç 4: Batech Mentör - TR61 Bölgesindeki mentör sayısını artırmak ve mentör havuzu oluşturmak amacıyla mentörlük eğitimleri verilmesi ve platform oluşturulması</p> <p>Özel Amaç 5: Batech Kurumsal - TR61 Bölgesinde girişimlere destek olan kurum ve kuruluşların kapasitelerini artırmak için eğitim ve danışmanlık faaliyetleri düzenlenmesi olarak belirlenmiştir.</p>
--	--

### 3.3.1.3.10 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
<b>Araştırma, Analiz ve Programlama</b>							
Batı Akdeniz Bölgesi Girişimcilik Ekosistem Analizi Çalışması			x		Ekosistem paydaşlarının geri dönüşlerinde yaşanan gecikmeler.	Analiz büyük oranda tamamlanmış, revizelerle birlikte nihai hale gelecektir.	
<b>İşbirliği ve Koordinasyon</b>							
Batı Akdeniz Girişimcilik Ekosistemi İnternet Sayfası Oluşturulması	x					İnternet sitesinin tasarım ve içerikleri tamamlanmıştır.	Ön hızlandırma programının ilanı ile birlikte web sitesi kullanıma açılacaktır.
<b>Kapasite Geliştirme</b>							
BATECH Kurumsal - Girişimcilik ve İnovasyon Yetkinlik Eğitimi	x					Nuri Murat AVCI tarafından ajans personeli için eğitim verilmiştir.	
BATECH Maraton - Kodla BAKAlım Programı	x					Program başarıyla tamamlanmıştır.	
BATECH Kurumsal - Girişimci Finansmanı Eğitimi	x					Isparta'da Melek Yatırımcılık Semineri gerçekleştirilmiştir.	
<b>Tanıtım ve Yatırım Destek</b>							

BATECH Global - Dijital Göçebe Merkezi Ziyareti				x	Tasarruf tedbirleri nedeniyle askıya alınmıştır.		
BATECH Global - Küresel Girişimcilik Etkinlikleri	x					Web Summit Katar ulusal katılımı koordine edilmiştir.	

### 3.3.1.3.11 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1.3.11.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlan gıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Hazırlanan Girişimcilik Ekosistemi Analiz Raporu Sayısı	Adet	0	1	0	Batech Kurumsal - TR61 Bölgesinde girişimlere destek olan kurum ve kuruluşların kapasitelerini artırmak için eğitim ve danışmanlık faaliyetleri düzenlenmesi	2024
2	Oluşturulan Girişimcilik Ekosistemi İnternet Sayfası Sayısı	Adet	0	1	1	Batech Kurumsal - TR61 Bölgesinde girişimlere destek olan kurum ve kuruluşların kapasitelerini artırmak için eğitim ve danışmanlık faaliyetleri düzenlenmesi	2024'ün 2. yarısı

#### 3.3.1.3.11.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Batı Akdeniz Girişimcilik Ekosistemi İnternet Sayfası Oluşturulması	3.2.2	Adet	1	0	2024
Gerçekleştirilen Girişimcilik ve İnovasyon Yetkinlik Eğitimi Sayısı	3.3.1	Adet	1	1	Tamamlandı.
Kodla BAKAlım Programı Kapsamında Eğitim Alan Genç Sayısı	3.3.3	Kişi	100	100	Tamamlandı.
Gerçekleştirilen Girişimci Finansmanı Eğitimi Sayısı	3.3.4	Adet	1	1	Tamamlandı.
Hazırlanan Dijital Göçebe Merkezi Tecrübe Ziyareti Sonuç Raporu Sayısı	3.4.2	Adet	1	0	İptal Edilmiştir.
Katılım Sağlanan Yurt Dışı Girişimcilik Etkinliği Sayısı	3.4.3	Adet	1	2	Tamamlandı.

### 3.3.1.3.12 Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	2023'de yürütülen girişimcilik arayüzlerinin desteklenmesi projelerinin devamı niteliğinde kurgulanan 2024 girişimcilik SOP faaliyetleri 2024'ün ilk altı ayında büyük oranda planlandığı biçimde tamamlanmış, henüz tam olarak başlamayan faaliyetler için ise planlama, satın alma hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
Çıktı Göstergeleri	İlk altı ay için öngörülen çıktı hedeflerine ulaşılmıştır.
İş Takvimi	Tasarruf tedbirleri sebebiyle gerçekleşemeyen yurt dışı ziyareti haricinde ilk altı aylık faaliyetler tamamlanmıştır.
Eşik Noktaları	...
Harcama Takvimi	2024'ün ikinci yarısında hızlandırma programı, mentor eğitimi ve demoday faaliyetleri için satın almalar yapılacaktır.

### 3.3.1.4 Yerel Kalkınma Fırsatları

#### 3.3.1.4.1 Proje Geliştirme ve Dış Finans Kaynaklarının Değerlendirilmesi Faaliyetleri

##### 3.3.1.4.1.1 Kaynak Verimliliği Faaliyetleri ve Diğer Çevresel Faaliyetler

İlimizde kaynak verimliliği ve çevresel problemlere yönelik çözüm geliştirme noktasında uluslararası fonlara yönelik proje başvurularının artırılması amacıyla Interreg Next Med 1. Çağrısına odaklanılmış olup paydaşların program hakkında bilgilendirilmesine katkıda bulunulmuştur. Ayrıca Ajans olarak çeşitli başlıklarda geliştirilen projelerde ortak/iştirakçi olarak başvurularda bulunulmuştur.

#### *Afet Uyum Eylem Planı Paydaş Katılım Çalıştayı*

21 Mart 2024 tarihinde Antalya'da gerçekleştirilen Türkiye'de İklim Değişikliğinden Kaynaklanan Afet Risklerinin Azaltılması ve Uyum Konusunda AFAD'ın Kapasitesinin Artırılması Teknik Destek Projesi İklim Değişikliği ve Uyumun Anaakımlaştırılması Çalıştayına Ajans uzmanımız panelist olarak katkı sağlamıştır. Ajansımızın çalışmaları ile iklim değişikliği ile mücadele konusunda yürüttüğü faaliyetler hakkında bilgilendirmeler gerçekleştirilmiştir.

#### *Dünya Çevre Günü Paneli*

Antalya Ticaret Borsası tarafından düzenlenen panele katılım sağlanmıştır. Söz konusu panelde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Antalya Büyükşehir Belediyesi, Akdeniz

Üniversitesi, Çevre Mühendisleri Odası, Muratpaşa Belediyesi, yetkilileri sunumlarını gerçekleştirmiş olup katılımcılarla birlikte ilerleyen süreçte geliştirilmesi gereken çözümler ve faaliyetler üzerine istişareler gerçekleştirilmiştir. Potansiyel işbirliği olanaklarının da ele alındığı etkinlikte atık sera ipleri sorununa özellikle değinilmiş olup bu konuda bir proje geliştirilmesi noktasında Ajansımızın sağlayabileceği katkılar katılımcılara aktarılmıştır.

### *Kurakçıl Peyzaj Uygulamaları Paneli*

Antalya İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kurakçıl Peyzaj Uygulamaları Paneline Ajans personeli katılım sağlamıştır.

#### **3.3.1.4.1.2 Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO) Toplantısı**

AB tarafından finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen, sosyal girişimcilik odağında kadınların sosyo-ekonomik yönden güçlendirilmesini ve toplumsal uyumun sağlanmasını amaçlayan SEECO Projesi faaliyetleri kapsamında; Anadolu'da sosyal girişimcilik yaklaşımının yaygınlaştırılmasını teminen Kalkınma Ajansları personelinin katılımıyla 29.02.2024 tarihinde Bakanlığımızca düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

#### **3.3.1.4.1.3 Siber Vatan Programı**

Ülkemizin siber güvenlik uzmanı ihtiyacının karşılanması amacıyla üniversitelerde öğrenim gören öğrencilerin farkındalıklarını artırmak ve potansiyel yetenekleri tespit ederek eğitim ve yetenek geliştirme faaliyetleri uygulamak suretiyle dijital ve siber güvenlik teknolojileri alanında kariyer planlamalarını teşvik etmek ve desteklemek amacıyla Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ve Savunma Sanayi Başkanlığı ile birlikte kalkınma ajansları tarafından Siber Vatan Programı geliştirilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır.

Eğitim kamplarında öğrencilere siber güvenlik alt temalarında çeşitli görevler verilerek pratik edinmeleri sağlanmaktadır. Programa dâhil olarak teknik eğitimlerde başarı gösteren öğrencilere Türkiye Siber Güvenlik Kümelenmesi üye firmalarında ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında staj yapma imkânı sağlanması amaçlanmaktadır.

Ajansımız tarafından yürütülen Siber Vatan Batı Akdeniz 2023-2024 programı kapsamında ikinci, üçüncü ve dördüncü eğitimler 2024'ün ilk yarısında verilmiştir. Uygulamalı Sızma Testi Eğitimi, Zararlı Yazılımlar ve Tersine Mühendislik ve Web Güvenliği Eğitimi alanlarında eğitimlere katılan öğrencilere sertifikaları verilmiştir.



#### 3.3.1.4.1.4 "Girişimci Keşif Süreci ve Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Yönetişi" Eğitimi

Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması İçin Kapasite Artırımı Projesi kapsamında Samsun'da gerçekleştirilen eğitime katılım sağlanmıştır.

#### 3.3.1.4.1.5 Antalya Kemer İlçesi Kamu Personeline Yönelik Proje Hazırlama Eğitimi

Kemer Kaymakamlığı öncülüğünde; Kemer ilçesinin proje hazırlama kapasitesinin artırılması suretiyle ulusal ve uluslararası fonlardan daha fazla istifade edilmesinin sağlanması amacıyla 21-23 Şubat 2024 tarihleri arasında, ilçede görevli kamu kurum ve kuruluşlarının personeline Ajansımız uzmanları tarafından uygulamalı proje hazırlama eğitimi verilmiştir. Kemer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi toplantı salonunda düzenlenen eğitime toplam 15 kişi katılım sağlamıştır.

#### 3.3.1.4.1.6 Dijital Tarım 4.0 Teknolojilerinin Kullanımına İlişkin TAGEM TÜBİTAK 1005 Projesi Antalya İli Odak Grup Toplantısı

TÜBİTAK-TAGEM iş birliğinde uygulanan ve Selçuk Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Zeki BAYRAMOĞLU'nun yürütücülüğünü yaptığı, "222K206" referans numaralı ve "Dijital Tarım 4.0 Teknolojilerinin Kullanımının İşletme Büyüklüğü ve Coğrafik Değişiklikler İtibariyle Ekonomik Analizinin Yapılması ve Farklılıkların Belirlenmesi" isimli TÜBİTAK 1005 projesi kapsamında; sektör paydaşlarının görüşlerini almak üzere gerçekleştirilen Antalya ili odak grup toplantısına katılım sağlanmıştır.

### 3.3.1.4.1.7 Antalya Turizm Yol Haritası Çalışmasına Yönelik Online Arama Konferansı

Kapadokya Üniversitesi tarafından yürütülen “İl Bazlı Turizm Yol Haritası” çalışmaları kapsamında hazırlanmak istenen ‘Antalya Turizm Yol Haritası’ çalışmasına yönelik düzenlenen; ilgili üniversite akademisyenlerinin ve Antalya İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu üyesi kurum ve kuruluş temsilcilerinin yer aldığı arama konferansına Ajansımızca katılım sağlanmıştır.

### 3.3.1.4.1.8 Antalya Kadın Kooperatifleri Antalya’nın Şefleriyle Buluşuyor Etkinliği

Antalya İl Tarım ve Orman Müdürlüğü’nün Kadın Kooperatiflerinin Güçlendirilmesi İş Birliği Protokolü ve “Kadınların Kooperatifler Yoluyla Güçlendirilmesi Projesi” faaliyetleri kapsamında; Antalya ilinde faaliyet gösteren resort otel mutfak şefleri ile kadın kooperatiflerinin bir araya getirilmesi amacıyla düzenlediği etkinliğe Ajansımız tarafından katılım sağlanmıştır.

### 3.3.1.4.1.9 “Kadın Girişimciliği ve Kadın İstihdamı” Teması Kapsamında Düzenlenen Toplantılar

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığımız tarafından 2024 yılında kalkınma ajansları için belirlenen “Kadın Girişimciliği ve Kadın İstihdamı” teması kapsamında; 2024 yılı Ajans çalışma programı çerçevesinde uygulanması planlanan faaliyetlerin istişare edilmesine ve işbirliği olanaklarının görüşülmesi amacıyla Gaziantep Kadın Girişimci Destek Merkezi (KAGİDEM) Koordinatörü Nihal SABAK, TOBB Antalya Kadın Girişimciler Kurulu Başkanı Serap KOCAOĞLU ve ATSO yetkilisi Öner ÖZ ile toplantılar düzenlenmiştir.

### 3.3.1.4.2 Bölgeye Yatırımcı Çekilmesi Faaliyetleri

#### 3.3.1.4.2.1 Hollandalı Biber Sosu Yatırımcı Grubu Antalya Programı

Cumhurbaşkanlığı Yatırım Ofisi’nden yönlendirilen Hollandalı yatırımcı grubun Türkiye’de chilli biber tedarik etmek ve sos yapmak için yatırım yeri arayışları bulunmaktadır. Yatırım grubunun Antalya’daki 3 günlük programı Ajansımız tarafından planlanarak ilgili kurum ve firmalarından randevular alınmış ve ziyaretlere eşlik edilmiştir. Program kapsamında Antalya Ticaret ve Sanayi Odası, Antalya Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, BATEM, Antalya Tarım firması, Yüksel Tohum firması, Elmalı’da biber seraları ve Antalya sebze meyve hali ziyaret edilmiştir.

#### 3.3.1.4.2.2 Fotovoltaik Enerji Hücresi İmalatı Yatırım İşİ

İlimize fotovoltaik enerji hücresi imalatı üzerine yatırım yapmayı planlayan Çinli bir yatırımcının yereldeki partnerleri ile birlikte Ajansımız Isparta Yatırım Destek Ofisinde çeşitli tarihlerde bir dizi toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantılarda yatırımcının ilimize yapmayı planladığı yatırımın türü, mahiyeti, tutarı ve ihtiyaç duyulan yatırım desteği ile ilgili konular ele alınmıştır. Yapılması planlanan yatırım için ihtiyaç duyulan arazi ve altyapı koşulları ve nitelikli istihdam ihtiyacı da göz önüne alınarak başta Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesi ve Isparta Deri ve Karma Organize Sanayi Bölgesi olmak üzere halihazırda altyapısı ve arıtma tesisleri bulunan yatırım yerleri araştırılmıştır. Yatırımcının en az 70 bin m<sup>2</sup> civarında bir araziye ihtiyaç duyduğunun ve

gerekirse kendi gerekli altyapı ve arıtma tesislerini kendisinin kurabileceğinin ifade edilmesi üzerine Isparta ilindeki kamu ve hazine arazileri üzerindeyatırıma uygun arazi araştırma çalışması yapılmıştır.

Teşvik sistemi,altyapı ve arıtma tesisi mevcudiyeti ile genişleme avantajları nedeniyle Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesi üzerinde çalışmalar yoğunlaştırılmış, yatırımcının yararlanabileceği başta teşvik belgesine dâhil destekler olmak üzere devlet destekleri hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

#### **3.3.1.4.2.3 Küçük Motorlu Hafif Taşıt İmalatı Yatırım İşi**

Isparta ilinde küçük motorlu hafif taşıt (2,3 ve 4 Tekerlekli Benzinli/Elektrikli Mopet, Bisiklet ve Motosiklet vb) imalat ve montajı üzerine yatırım yapmayı planlayan bir grup Çinli yatırımcı ve yereldeki partnerleri ile birlikte Ajansımız Isparta Yatırım Destek Ofisinde toplantılar düzenlenmiştir. Bu toplantılarda yatırımcının ilimize yapmayı planladığı yatırımın türü, mahiyeti, tutarı ve ihtiyaç duyulan yatırım desteği ile ilgili konular ele alınmıştır.

Düzenlenen toplantıda 15 bin m<sup>2</sup> civarında bir araziye ihtiyaç duyulduğu anlaşılmışanlaşılmış,başta Isparta Deri ve Karma Organize Sanayi Bölgesi olmak üzere il merkezi ve yakında bulunan kamu arazileri ile şahıs arazileri üzerine çalışma yapılmıştır.

Yatırımcıya ayrıca başta teşvik belgesine dâhil destekler olmak üzere diğer devlet destekleri hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

#### **3.3.1.4.2.4 Kadın Girişimci ve Kadın Kooperatifi Buluşması**

Serik ilçesinde muz serası olan bir kadın girişimci ile Antalya ilinde gıda sektöründe faaliyet gösteren ve uygun makine parkına sahip bir kadın kooperatifi arasında muz unu imalatına yönelik işbirliği olanaklarının görüşülmesi için gerekli çalışmalar yürütülmüş ve iki tarafın katılımıyla bir toplantı organize edilmiştir. Toplantı sonrasında işbirliği ve deneme üretimlerine geçilmesi hususunda taraflarca mutabık kalınmış olup süreç Ajansımız tarafından takip edilmektedir.

#### **3.3.1.4.3 Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri**

##### **3.3.1.4.3.1 Anadoludakiler Projesi Tanıtım Toplantısı**

Ülke topraklarımızın zenginliğini dijital bir ortamda paylaşarak yerel üreticilerimizin desteklenmesini, geleneksel kültürümüzün yaşatılmasını ve yerel potansiyellerin keşfedilmesini amaçlayan “Anadoludakiler.org” platformu kapsamında; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığımız tarafından 28 Haziran 2024 tarihinde, İstanbul’da düzenlenen lansman törenine Ajans yetkilileri ve bölge paydaşlarıyla beraber katılım sağlanmıştır. Bakanlığımız koordinasyonunda ve kalkınma ajansları işbirliğinde iki yılı aşkın bir süredir gerçekleştirilen platform çalışmalarının tanıtıldığı törene; Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN'ın eşi Emine ERDOĞAN Hanımefendi, Sanayi



ve Teknoloji Bakanı Mehmet Fatih KACIR, Kalkınma Ajansları Genel Müdürü Ahmet ŞİMŞEK, BAKA Genel Sekreteri Volkan GÜLER ve diğer kalkınma ajansları genel sekreterleri katılım sağlamıştır. Batı Akdeniz Bölgesine özgü yöresel ürünlerin ilgili etkinlik kapsamında düzenlenen sergide yer alabilmesi ve söz konusu törene Bölgemizi temsilen davet edilen toplam 9 yerel üretici, zanaatçı ve ustanın ilgili etkinliğe katılım sağlayabilmesi için gerekli organizasyon çalışmaları Ajansımızca yürütülmüştür. Antalya ilinden “Döşemealtı El Halısı, Elmalı ilçesine özgü Söğle Peyniri, Alanya Koza İpeği Çiçeği, Kaş yöresine özgü Barak Kilimi, Su Kabağı”; Isparta ilinden “Gül Suyu, Minyatür Isparta Halısı, Yalvaç Keçesi”; Burdur ilinden ise “Sipsi, Tefenni ve Karamanlı Rezenesi ve Burdur Ceviz Ezmesi” ürünlerinin Anadoludakiler platformu ve sergisinde tanıtılması sağlanmıştır. Ayrıca Bölgemiz temsilcilerinin; etkinlikte yer alan iş insanları, etnik moda ve kumaş tasarımcıları, gastronomi uzmanı ve şefleri vb. ünlü isimlerle tanışması ve işbirliği olanaklarını görüşebilmeleri için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.



#### 3.3.1.4.3.2 Batı Akdeniz Kalkınma ve İşbirliği Dergisi

Alanında uzman kişilerin, ulusal, uluslararası, bölgesel ve yerel düzeyde kalkınma vizyonunu ortaya koyabileceği, bölgesindeki kalkınma dinamiklerini yansıtan ve etkileyen bir yayın platformu olmayı hedefleyen Batı Akdeniz Kalkınma ve İşbirliği Dergisi (BAKİ Dergisi), 6 aylık periyotlar ve her sayıda tematik çizgide kaleme alınan yazı ve görsel materyallerle yayın hayatına devam etmektedir.

Derginin tematik kapsamı; kalkınma ve ekonomik gelişim, yenilikçi yaklaşımlar, girişimcilik, tarım, turizm, teknolojik inovasyonun çeşitli alt başlıkları olup dergide bu kapsamda kaleme alınan proje tanıtımı, makale, paydaşlarla röportaj, bölgeden ve projelerden haberler, görüş, analiz ve

değerlendirmeler, duyuru ve etkinlik tanıtımı içerikli çalışmalara yer verilmektedir. 2024 yılının ilk altı aylık döneminde Derginin “Uluslararası Destekler ve Bölgesel Kalkınma” 10. tematik sayısı yayınlanmıştır. Derginin yılın ikinci yarısında yayınlanacak olan 11.Sayısına yönelik hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Özgün ve vizyoner içeriğiyle bölgenin turizm ve yatırım potansiyelinin tanıtılmasına da önemli katkıda bulunabileceği değerlendirilen BAKİ dergisi, elektronik şekilde yayımlanmakta olup çeşitli dijital platformlarda ve belirlenmiş paydaş listesiyle de e-posta marifetiyle paylaşılmaktadır.

#### 3.3.1.4.3.3 Batı Akdeniz Kadın Kooperatifleri Ürün Kataloğu Çalışmaları

Batı Akdeniz Bölgesindeki kadın kooperatifçiliğinin tanıtımı ve kadın emeğine dayalı olarak üretilen mal ve hizmetlerin bilinirliğinin ve satışının artırılması amacıyla 2023 yılı sonunda



Ajansımızca hazırlanan Batı Akdeniz Kadın Kooperatifleri Ürün Kataloğunun grafik tasarım çalışmaları 2024 yılında tamamlanmıştır. İlgili çalışma Ajans web sitesi ve sosyal medya hesaplarında yayımlanarak kooperatiflerle paylaşılmıştır. Kooperatiflerin kurumsal profili, satış kanalları, ürün gamı ve görsellerinin yer aldığı söz konusu çalışmada; ilgili dönemde bölgede faal olan toplam 68 kadın kooperatifi arasından 46 kooperatife yer verilerek çalışma kapsamına giren yaklaşık 500 kadın kooperatifçiye dolaylı fayda sağlanmıştır.

#### 3.3.1.4.3.4 Batı Akdeniz Kadın Kooperatifleri İletişim Platformu

Bölgemiz illerinde faaliyet gösteren kadın kooperatifleri arasındaki iletişimi güçlendirmek ve Ajansımızla kooperatifler arasında gerekli bilgi akışını sağlamak amacıyla Ajansımız oluşturulan iletişim platformu için moderasyon hizmeti sağlanmaktadır. Söz konusu platform üzerinden kadın kooperatiflerini ilgilendiren program, fon ve devlet destekleri ile Ajans faaliyetleri hakkında gerekli bilgilendirme ve duyurular yapılmaya devam etmektedir.

#### 3.3.1.4.4 İşbirliği Faaliyetleri

##### 3.3.1.4.4.1 Devlet Destekleri Zirvesi

Antalya Ticaret ve Sanayi Odası'nda gerçekleştirilen ve ziyaretçilere kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilen destekler hakkında bilgilendirmelerin yapıldığı 7. Devlet Destekleri Zirvesi'ne katılım sağlanmıştır.Standa uğrayarak bilgi talep eden ziyaretçilere Ajansımızın destek mekanizmalarına ilişkin bilgilendirme yapılmıştır.

### 3.3.1.4.5 Proje Destekleme Faaliyetleri

#### 3.3.1.4.5.1 Isparta'da Gelecek Dijital İle Gelecek

2022 yılı Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında desteklenen Isparta Belediyesinin yararlanıcısı ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ)'nin ortağı olduğu "Isparta'da Gelecek Dijital İle Gelecek" projesi ile ildeki siber güvenlik, mobil ve web tabanlı uygulama geliştirme, sosyal medya uzmanlığı ve dijital asistanlık konularında yenilikçi iş fikirleri olan girişimciler desteklenerek bölge bilişim sektörüne katkı sağlamak ve siber güvenlik, mobil ve web tabanlı uygulama geliştirme, sosyal medya uzmanlığı ve dijital asistanlık konularında geliştirilen iş fikirlerinin bölge adına katma değere dönüştürülmesi amaçlanmıştır.

Ayrıca 12 aylık süreç sonunda proje faydalanıcısı girişimciler tarafından yeni prototiplerin ortaya çıkartılabilmesi amacıyla iş fikri olan girişimciler uygulamalı eğitimlerle desteklenmiştir. İlköğretim, ortaöğretim, ve yükseköğretim alanlarında eğitim gören öğrenciler ve veliler için siber güvenlik, mobil & teknoloji ve sosyal medya konularındaki farkındalık faaliyetleri ile de bilişim güvenliği hususunda bilinçli hareket eden bireylerin yetişmesi hedeflenmiştir.

Başarı ile tamamlanan proje ile yararlanıcımız Isparta Belediyesinin Fatih Mahallesinde bulunan sosyal tesisi Siber Isparta Gençlik Merkezine dönüştürülerek içerisine siber güvenlik, mobil ve web uygulama geliştirme, sosyal medya yönetimi, dijital asistanlık uzmanlığı konularında uygulamalı eğitimlerin ve güvenli internet kullanımı konulu farkındalık eğitimlerinin yapılacağı atölye ve laboratuvarlar kurulmuş, girişimcilik özendirme faaliyetlerinin ve girişimciler için sektör temsilcileri ile buluşma etkinliklerinin düzenleneceği alanlar oluşturulmuştur. Teknolojinin doğru ve faydalı kullanımının yanı sıra yarattığı bağımlılıkla mücadele için dijital detoks - çevrimdışı kamp motivasyonu gezisi etkinlikleri de planlanmış ve düzenlenmiştir.



### 3.3.1.4.5.2 Gül Turizmine Destek Projesi

2022 yılı Ekoturizmin Geliştirilmesi Destek Programı (EKOFKD) kapsamında desteklenen Gülbirlik Gül-Gülyağı ve Yağlı Tohumlar Tarım Satış Kooperatifleri Birliğinin yararlanıcısı olduğu proje ile şimdiye kadar sadece tarımsal olarak üretilerek distilasyonu yapılan rosa damascana türü kokulu yağ gülünün son yıllarda kırsal turizm değeri haline gelmesi ve Güneykent kasabasının da bu alanda önde gelen destinasyonlarından biri olması sonucunda beldede gülyağı fabrikası olarak kullanılan tesislerin geliştirilerek aynı zamanda kırsal turizm tesisi haline getirilmesi ve artan turizm altyapı ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla restoran kafe kurulması ve tefrişatının yapılması amaçlanmıştır.

Yararlanıcımız proje ile bir süredir yürütmekte olduğu kırsal turizm faaliyetlerini geliştirerek gelen ziyaretçilerin sayısını ve memnuniyet oranlarını ve dolayısıyla elde ettiği gelir miktarını artırmayı hedeflemiştir.



### 3.3.1.4.5.3 Isparta Koku Atölyesi: KOKUHANE

2022 yılı GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında Isparta Belediyesinin yararlanıcısı olduğu proje ile Isparta ili Merkez ilçesi Turan Mahallesi sınırları içerisinde yer alan ve 1750 yıllarında yapıldığı tahmin edilen; uzun yıllardır herhangi bir faaliyet amacıyla kullanılmayan, bu sebeple de yıkılmaya yüz tutmuş Aya Payana (Baniya) Kilisesinin restore edilerek şehrin sahip olduğu potansiyele uygun bir şekilde tarihi yapıya işlevsellik kazandırılması, böylece bu alanın, başta şehrin ekonomisine ve sosyo-kültürel hayatına olumlu etkiler doğuracak bir cazibe merkezi haline getirilmesi amaçlanmaktadır.

Restore edilecek kilisenin yanı sıra, koku teması kapsamında, 150 m<sup>2</sup> büyüklüğünde tıbbi aromatik bitkiler temalı bir kafe-satış alanı ve 1.364 m<sup>2</sup> alanda ise tıbbi ve aromatik bitki bahçesi oluşturulacaktır. Proje ile ilimiz önemli bir turizm destinasyonu kazanacaktır. Bu sayede ilimize

gül ve lavanta turizmi kapsamında gelen ziyaretçilerin il merkezinde de bu temaya uygun bir lokasyonu görmeleri ve kendi parfümlerini yapma deneyimini yaşamaları sağlanmış olacaktır.

2024 yılı Ağustos ayı sonunda restorasyon ve çevre düzenlemesi sürecinin tamamlanması beklenmektedir.



#### 3.3.1.4.5.4 Yeşil OSB, Temiz Antalya Projesi



2023 yılı Üreten Şehirler Programı GÜDÜMLÜ Proje Desteği kapsamında yürütülen, 2024 yılı Ocak ayındadestek sözleşmesi imzalanan “Yeşil OSB, Temiz Antalya” adlı proje kapsamında Antalya

Organize Sanayi Bölgesinde gıda, kimyasal, kauçuk ve plastik, metal ve elektrik sektörlerinde faaliyet gösteren 13 adet işletmeye temiz üretim etüdü gerçekleştirilecek olup her bir firmaya yönelik temiz üretim etüt raporları hazırlanacaktır. Verimlilik olanaklarının belirleneceği söz konusu raporlar, işletmelerin ilerleyen süreçte yeşil dönüşüme yönelik doğru yatırımlar yapabilmeleri için bir altlık oluşturacaktır. Proje tamamlandığında destekten faydalanan işletmelerin yeşil dönüşüm desteklerinden nasıl faydalanacağı hakkında sunumların yapılacağı bir kapanış ve bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir. Kamu temsilcilerinin destek mekanizmalarını tanıtacağı bu toplantıya OSB’de üretim faaliyeti gösteren tüm işletmeler davet edilecek olup temiz üretim çalışmaları hakkında bilinçlendirmeleri ve farkındalık oluşturulması sağlanacaktır. Proje ana faaliyetlerinden “Proje Ekibinin Kurulması ve Hazırlık Çalışmaları”, “Satın Alma” ve “Etüt Yapılacak İşletmelerin Seçimi” kısımları tamamlanmıştır. Etütlerin, düzenlenecek olan başlangıç etkinliğinin ardından başlaması ve 2024 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

#### 3.3.1.4.6 2024 Yılı Teknik Destek Programı

2024 Yılı Çalışma Programı’nda yer alan; Teknik Destek Programı için 4 Milyon TL toplam bütçe ile ilana çıkmış, Teknik Destek Programı 2024 yılı Mart ayında Ajans internet sitesinde ilan edilmiştir.

Proje başvuruları 2024 yılı boyunca ikişer aylık dönemlerden oluşacak dört dönem kapsamında yapılacaktır. 2024 yılı ilk altı ayını içeren başvuru döneminde yapılan toplam 5 başvuru arasında 1 başvuru başarılı olarak değerlendirilmiştir. Başvuru sahibi olan Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teknik Destek programında yer alan *Öncelik 4: AB ve Ulusal programlara yönelik projeler ile Bölge için önemli özel sektör yatırımlarının geliştirilmesi faaliyetleri çerçevesinde Erasmus+ proje yazma eğitimi talep etmiştir. Eğitim faaliyeti ajans personeli eliyle gerçekleştirilecektir.*

##### 3.3.1.4.6.1 Enerjin İle Nitelikli İşgücü Eğitimini Al, İşinde Bir Numara Ol Projesi

2023 yılı Teknik Destek Programı kapsamında desteklenen, Antalya Valiliği’nin başvuru sahibi olduğu teknik destek projesi kapsamında 60 gençten oluşan 3 gruba e-ticaret ve sosyal medya eğitimleri verilmiştir. Eğitimi başarıyla tamamlayan katılımcılara sertifikalarının verilmesi amacıyla da bir tören düzenlenmiştir.

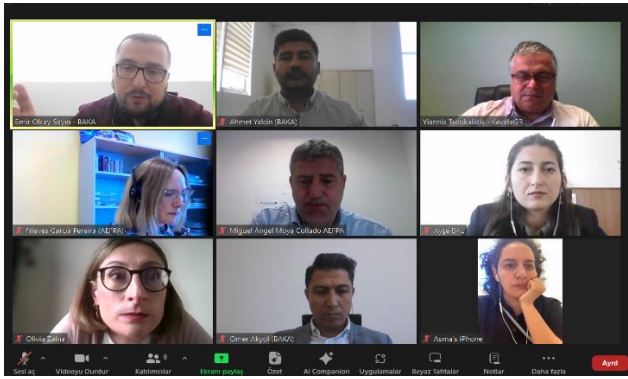
##### 3.3.1.4.6.2 Gençler ve Kadınlar daha iyi bir gelecek için ATIP ile Meslek Edinmeye Projesi

2023 yılı Teknik Destek Programı kapsamında desteklenen, Antalya Ticaret Platformu Derneği’nin başvuru sahibi olduğu teknik destek projesi kapsamında yetim öğrenciler, eşlerinden şiddet görmüş kadınlar ve depremzedelerden oluşan 15 kişilik gruba ön muhasebe eğitimi verilmiştir. Eğitimi başarıyla tamamlayan katılımcılara sertifikaları takdim edilmiştir.

### 3.3.1.4.7 Ulusal ve Uluslararası Fon Faaliyetleri

Ajansımız tarafından Interreg NextMed/Akdeniz Sınırötesi İşbirliği Programı kapsamında hem proje geliştirme hem de bölgedeki paydaşların projelerini koordine etme faaliyetlerini gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Bölgemizde Interreg programına ilişkin hazırlık yapan ve ortaklık görüşmelerine başlamış olan kurum personeline yönelik 10 gün süren PCM ve Proje Yazma Atölyesi faaliyeti 2024 yılı Mart ayı içinde gerçekleştirilmiştir. Eğitimde Antalya, Burdur ve Isparta ili kurumları tarafından görevlendirilen toplam 17 katılımcı yer almıştır.



Bu atölye sonucunda 13 kurum tarafından hazırlığı yapılan projeler için Bölgemizdeki kurumlar takip edilmiş, gerektiğinde teknik destek sağlanmıştır. Hazırlık süreci sonrasında ortaklık konsorsiyumlarını tamamlayabilen 7 paydaş kurum resmi olarak projelerini sunmuştur. Proje hazırlık sürecinde Ajansımızın bizzat Lider partner ve ortak partner rollerinde yer aldığı projeler ve Ajans bünyesinde gerçekleştirilen proje yazma atölyesine katılarak proje başvurusu yapan paydaşlarımıza ait proje isimleri aşağıda listelenmiştir.

Proje Listesi			
Sıra No	Lider Ortak	Diğer Ortaklar	Başvurulan Öncelik
1	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı	"İspanya: Andalucia Emprende (AEFPA) Yunanistan: KCCI Kavala Tunus: Tunisian Center for Social Entrepreneurship TCSE İtalya: Genova Municipality İtalya: Job Centre Srl Ürdün: Jordanian Hashemite Fund for Human Development (JOHUD) Türkiye: Bilişim Vadisi (Associate)"	4. Better Cooperation Governance For the Mediterranean

2	Interforum, İtalya	<p>Lead Applicant: InterForum srl (İtalya) Partner: Three Thirds Society (Yunanistan) Partner: Aqaba Special Economic Zone Authority (Ürdün) Partner: SQLI Services (Tunus) Partner: Official Chamber of Commerce Industry of Valancia (İspanya) Partner: Leaders Organization (Filistin)</p> <p>İştirakçiler: *Gruppo di Azione Locale -GAL Sulcis (İtalya) *Associazione Generale Cooperative (İtalya) *Municipality of North Tzoumerka (Yunanistan)"""</p>	1.A More Competitive And Smarter Mediterranean
3	Akdeniz Arkeolojisi Derneği	<p>Ortaklar: *Türkiye: BAKA *Portekiz: Neptune Search – Associação de Investigação e Defe *Mısır: Bibliotheca Alexandrina *İtalya: Regione Siciliana, Dipartimento Regionale dei Beni culturali e dell'Identità Siciliana- Soprintendenza del Mare</p> <p>Associated Partnerler: *Türkiye: Akdeniz Üniversitesi *Karadağ/Montenegro: Univerzitet Crne Gore *Mısır: UNESCO Chair of Underwater Cultural Heritage, the Alexandria Centre for Maritime &amp; Underwater Cultural Heritage *İtalya: Università degli Studi di Udine"""</p>	4. Better Cooperation Governance For The Mediterranean

BAKA TARAFINDAN 4-15 MART 2024 TARİHLERİ ARASINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJE ATÖLYESİ KAPSAMINDA GELİŞTİRİLEN PROJELER		
Kurum	Projenin ilgili olduğu Interreg program amacı (S.O.)	Proje başlığı (Title) ve kısaltması (Acronym)
Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi	SO2.3 Promoting access to water and sustainable water management	Adaptation of Climate Change for Sustainable Water Management in Mediterranean Irrigated Agriculture
Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	SO2.2 Promoting climate change adaptation and disaster risk prevention, resilience taking into account eco-system based approaches	Defining Healthy Sites of Pinus brutia forests under climate change TERRAFORCE
Antalya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ve Akdeniz Üniversitesi	SO2.4 Promoting the transition to a circular and resource efficient economy	Developing Circular Economy in Universities in the Mediterranean Basin / MEDZEROWASTE
Akdeniz Arkeolojisi Derneği	SO4.1 Other governance actions: Fostering local governance models and processes through cross-sectoral, multilevel and cross-border partnerships, encouraging the cooperation and dialogue between citizens, civil society actors and institutions in view of addressing issues of joint interest at local	Tourism, Protection and Technological Observation of the First and Second World War Wrecks in the Mediterranean // DEEPDIVEHERITAGE





	level through transnational exchanges, bottom-up and participatory approaches	
Burdur Orman İşletme Müdürlüğü	SO2.2 Promoting climate change adaptation and disaster risk prevention, resilience taking into account eco-system based approaches	Reducing flood damages in cities located in the Mediterranean basin (Aquarhythmia)
Isparta Belediyesi	SO2.3 Promoting access to water and sustainable water management	Supporting access to water and sustainable water management
Karamanlı Belediyesi	SO2.4 Promoting the transition to a circular and resource efficient economy	Recycling of Hot Water Steam from Biogas Plants in the Mediterranean Basin to Agriculture (BioTherma)
Antalya Ticaret ve Sanayi Odası	SO1.2 Enhancing sustainable growth and competitiveness of SMEs and job creation in SMEs, including by productive investments	To strengthen the international cooperation of SMEs operating in the field of agriculture in the Mediterranean Basin and to ensure sustainable growth through innovation
Eğirdir Köylere Hizmet Götürme Birliği	SO2.3 Promoting access to water and sustainable water management	Prevention of Usable and Storable Water Losses in Eğirdir District (EDES)
Antalya Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü	SO2.3 Promoting access to water and sustainable water management	Treatment of Industrial Wastewater for Circular Economy in the Mediterranean Basin
Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	SO1.2 Enhancing sustainable growth and competitiveness of SMEs and job creation in SMEs, including by productive investments	Increasing Employment in SMEs Operating in the Field of Livestock in the Mediterranean Sea Basin (SMedE)
Doğa Koruma ve Milli Parklar	SO2.2 Promoting climate change adaptation and disaster risk prevention, resilience taking into account eco-system based approaches	Using improved species to reduce the risk of burning in protected Mediterranean areas.
Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi	SO4.1 Other governance actions: Fostering local governance models and processes through cross-sectoral, multilevel and cross-border partnerships, encouraging the cooperation and dialogue between citizens, civil society actors and institutions in view of addressing issues of joint interest at local level through transnational exchanges, bottom-up and participatory approaches	Increasing Awareness of Immovable Cultural Assets in The Mediterranean Basin with Innovative Methods - CULT4MED
Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	SO2.2 Promoting climate change adaptation and disaster risk prevention, resilience taking into account eco-system based approaches	Fire Resilience and Pyrodiversity in Changing Mediterranean Ecosystems with Climate Change DIVERSMEDFIRE
Finike Belediyesi	SO2.2 Promoting climate change adaptation and disaster risk prevention, resilience taking into account eco-system based approaches	Academy of Sustainable Mediterranean Districts Adapted to Climate Change (ACASMEDI)

### 3.3.1.4.8 Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı

#### 3.3.1.4.8.1 2024 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı

Öncelikle sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyi düşük olan il ve ilçelerde olmak üzere; toplumun dezavantajlı kesimlerinin ekonomik ve sosyal hayata daha aktif şekilde katılmasının sağlanması, istihdam edilebilirliğin artırılması, sosyal içerme, sosyal girişimcilik ve yenilikçiliğin desteklenmesi ve sosyal sorumluluk uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla yönelik Bakanlığımız koordinasyonunda yürütülen Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı 2024 yılı Mart ayı içinde Ajansımız sitesinde Bölge paydaşlarımıza ilan edilmiş ve Bölge paydaşlarımıza bilgilendirme sunumu yapılmıştır. Bakanlık tarafından belirlenen aşağıdaki temalar çerçevesinde bilgilendirme yapılmıştır.

Tema 1: İstihdam garantili mesleki eğitim projeleri

Tema 2: Kooperatiflerin ölçeklendirilmesi projeleri

Tema 3: Hane halkı gelir getirici projeler

Tema 4: Üretim alanlarında kreş kurulması

Tema 5: Kadınlara yönelik sosyal üretim merkezleri-sosyalhane örneği

Tema 6: Engelli bireyler ve bakım veren kadınlara yönelik gündüzlü bakım merkezleri (engelsiz nefes evi)

2024 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında ön başvurular 01.05.2024 tarihine kadar alınmıştır. Program kapsamında Antalya, Burdur, Isparta illerinden toplam 22 proje başvurusu alınmış, Ajans koordinasyonu ile 3 proje geliştirilmiş, toplam 25 proje başvurusu değerlendirme aşamasına geçmiştir.

Bakanlığımız tarafından büyükşehir statüsündeki iller için 4 proje, diğer iller için ise 3 projenin değerlendirilmek üzere 28 Haziran 2024 tarihine kadar Bakanlığa sunulması gerektiği bildirilmiştir. Bu kapsamda Isparta ilinden sunulan projelerden 3 tanesi, Antalya ilinden sunulan projelerden 5 tanesi ve Burdur ilinden sunulan projelerden 3 tanesi geliştirme sürecine alınmıştır. Geliştirme süreci nihayetinde 11 proje asıl dokümanlar (proje bilgi formu, proje bütçesi ve iş planı) ve diğer destekleyici belgeler (teknik şartname ve proformalar, beyannameler, alım taahhütleri vb.) ile birlikte 28 Haziran 2024 tarihinde Genel Sekreter onayı ile Bakanlığa sunulmuştur. Bakanlık tarafından değerlendirmeler devam etmektedir.

### 3.3.1.4.8.2 Kumluca'da İsrاف Azalıyor, Yerel Üretici Kazanıyor Projesi

2022 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında Antalya Büyükşehir Belediyesinin başvuru sahibi ve Kumluca Kaymakamlığının ortağı olduğu projenin uygulama süreci tamamlanmış olup projede nihai rapor sunma aşamasına gelmiştir. Projeye tarımsal üretimde ilk sıralarda yer alan Kumluca ilçesi başta olmak üzere; Finike ve Demre ilçelerinde gıda israfının önlenmesine katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda projeye birlikte 500'e yakın çiftçiye ulaşılmış, tesislerin işletilmesinden sorumlu tarımsal kooperatif bünyesinde istihdam edilen 20 kişiye doğrudan fayda sağlanmıştır. Bugüne dek proje faaliyetleri kapsamında gıda israfının önlenmesine ilişkin farkındalık oluşturmak ve tesisleri tanıtmak amacıyla yöredeki çiftçiler için bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bölgedeki tarımsal ürünlerin değerlendirilerek ekonomiye kazandırılması amacıyla Kumluca Beykent Toptancı Hali içerisindeki 320 metrekarelik alanda gıda kurutma tesisi ve 1.132 metrekarelik alanda gıda paketlenme tesisi kuruluşu ile makine ekipman tedariki tamamlanmıştır.

### 3.3.1.4.8.3 Isparta'da Dokumacılık ve Kök Boya Geleneği İle Kadın ve Gençler İstihdama Katılıyor

2022 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) çerçevesinde destek alarak sözleşme imzalayan yararlanıcımız Isparta Belediyesi proje ile Isparta merkez ilçesinde ve kırsalda yaşayan dezavantajlı kadın ve gençlerin kendi kültürel kodlarına ait bir yapıyla gelir elde etmelerini sağlamayı, bu sayede dokumacılık geçmişine ve kültürüne sahip olan bölgede, zamanın en önemli ögesi olan dokumacılık faaliyetlerinin yeniden katma değere dönüştürülmesini amaçlamıştır. Diğer yandan Isparta ve kırsalında ikamet eden, zamanında dokumacılık faaliyetlerinde bulunmuş ya da öğrenmeye gayreti olan kadınların, oluşturulacak alt yapı ile sosyo-ekonomik anlamda desteklenmelerini, uzun vadede ulusal program ve planlarda benimsenen sosyal sermayenin güçlendirilmesi ve sürdürülebilir kalkınma yaklaşımıyla yerel kalkınmanın sağlanmasına katkıda bulunmayı hedeflemiştir. Aynı zamanda ilimiz ve ilçelerinde 12. yy. dan itibaren var olan ve günümüzde unutulmaya yüz tutmuş halı dokuma ve kök boya geleneğini mevcut pazar ihtiyaçlarını inovatif yaklaşımlarla bir araya getirerek özellikle dezavantajlı durumda olan kadınlarımızın el halısı dokumacılığı konusunda istihdama katılımlarını sağlamayı da amaçlamıştır.

Proje sayesinde, ilimize gelen ziyaretçilerimizin yoğun uğrak yeri olan Etnografya Müzesine geleneksel halı tezgâhları konularak marka değeri olan Isparta el halıcılığının kültür turizmine katkısı da sağlanmıştır. 2024 yılı Haziran ayı sonu itibariyle başarıyla tamamlanan proje kapsamında alımı yapılan halı tezgâhları Etnografya Müzesinin yanısıra merkeze bağlı Yenice Mahallesi, Büyük Hacılar ve Bozanönü köyleri ile Şarkıkaraağaç ilçesine bağlı Çarıksaraylar kasabasına kurularak kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değer olan el halıcılığının tekrar canlandırılması ve 18 kadının istihdamı sağlanmıştır.



#### 3.3.1.4.8.4 Sürü Merada Çoban Karavanda

2023 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında sözleşme imzalayarak destek alan yararlanıcımız Isparta Tarım ve Orman Müdürlüğü ve proje ortağı Isparta İli Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Birliği proje ile Isparta kırsalındaki çobanların yaşam şartlarında karşılaştığı zorluklar nedeni ile azalan bir seyir izleyen yayla hayvancılığını artırmayı, insani yaşam standartlarına ulaşma yönünden dezavantajlı konumda yer alan küçükbaş yetiştiricileri ve çobanların yaşam standartlarını yükselterek mekânsal ve sosyo-ekonomik dezavantajlarını avantaja çevirmeyi, dünya standardında etkin ve güçlü bir üretim yapısı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Proje kapsamında Şarkikaraağaç, Yalvaç, Sütçüler ilçelerinde küçükbaş hayvan yetiştiriciliği yapan ve en az 100 küçükbaş hayvana sahip hayvancılara 2 kişilik bir ailenin temel ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte 15 adet karavan verilerek barınma ve yaşam koşullarının iyileştirilmesine katkı sağlanması, temel seviyede güvenlik, aydınlatma, televizyon, radyo ve cep telefonu gibi iletişim olanaklarının sürekliliğinin sağlanması ve barınma konforlarının artırılmasıyla küçükbaş hayvan yetiştiriciliğinde yaşanan azalma eğiliminin ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.

Halen uygulaması devam eden proje kapsamında alımı yapılan karavansalardan 8 adedi Şarkikaraağaç Yalvaç ve Sütçüler ilçelerinde küçükbaş hayvan yetiştiriciliği yapan sürü sahiplerine tören ile verilmiştir. Projenin Temmuz 2024 sonuna kadar tamamlanması beklenmektedir.



### 3.3.1.4.9 Araştırma, Analiz ve Raporlama Faaliyetleri

#### 3.3.1.4.9.1 Batı Akdeniz Bölgesi Coğrafi İşaretlerine Yönelik Makale Çalışması

Türkiye’de yöresel ürünleri koruyabilmek için ideal bir Coğrafi İşaretler sisteminin kurulması, kültürel ve biyolojik çeşitliliğin korunması, yöresel ürünlere değer kazandırmak suretiyle sürdürülebilir kırsal kalkınmanın desteklenmesi amacıyla faaliyet gösteren Yöresel Ürünler ve Coğrafi İşaretler Türkiye Araştırma Ağı (YUCİTA) tarafından, belirli aralıklarla çıkartılmakta olan YUCİDERGİ’de yayımlanmak üzere; Batı Akdeniz Bölgesi Coğrafi İşaretleri’nin tanıtımına yönelik Ajansımızca bir makale hazırlanmış ve makale derginin 4. Sayısı için ilgili yayın kuruluna iletilmiştir.

#### 3.3.1.4.9.2 Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Çalışmaları

TR61 (Antalya-Isparta-Burdur) Bölgesi, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü’nün faydalanıcısı olduğu Türkiye’de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Teknik Yardım (Capacity Enhancement for Development and Implementation of SSS in Türkiye’s Regions / CEDIS3) Projesi uygulama sürecinde pilot bölge olarak belirlenmiştir.

Mart ayında Ankara’da gerçekleştirilen, projenin ilk Yönlendirme Komitesi ve Çalışma Grubu toplantılarına katılım sağlanmıştır. Toplantılarda proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlere, proje bütçesinin kullanımına, bölgesel uzmanlarının belirlenmesi ve Ulusal Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Yol Haritası ve Kılavuzunun hazırlanma süreçlerine ilişkin bilgi ve görüş alışverişinde bulunulmuştur.

12-16 Şubat 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Uygulamalı Kantitatif ve Kalitatif Analiz eğitim programları takip edilmiştir. 4-7 Mart 2024 tarihleri arasında CEDIS3 Projesi kapsamında İspanya’nın Sevilla şehrine gerçekleştirilen çalışma ziyaretine katılım sağlanmıştır. Avrupa Ortak Araştırma Merkezi (Joint Research Centre / JRC), Ulysseus European University, Universidad de Seville Andalucía Agrotech, Andalucía Trade, Havacılık Teknolojileri İleri Teknoloji Merkezi (Centro Avanzado de Tecnologías Aeroespaciales / CATEC) ziyaret edilmiş,

akıllı uzmanlaşma stratejisi oluşturma süreci, diğer ülke ve bölgeler tarafından hazırlanan strateji belgeleri, yürütülen bölgesel veri analizi ve modelleme çalışmaları, mekânsal analiz araçları, girişimci keşif süreci aşamasında dikkat edilmesi gereken hususlar istişare edilmiştir.

1 Nisan 2024 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilen İkinci Çalışma Grubu Toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantıda “Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Geliştirme Kılavuzu” ve “Ulusal Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi Yol Haritası” uyumları ve etkileşimleri açısından değerlendirilmiştir. Toplantıda proje sürecinde acil aksiyon alınmasını gerektirecek çalışmalar sunulmuş, bu doğrultuda ilk adımın, Avrupa Komisyonu'nun zorunlu kıldığı şekilde Mayıs 2024'te bir Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi ekibi oluşturmak olacağı ve JRC'nin süreç ve ilgili ekip hakkında resmi olarak bilgilendirileceği ifade edilmiştir. Ayrıca proje kapsamında gerçekleştirilecek analizler ele alınmıştır. 16-19 Nisan 2024 tarihleri arasında Samsun’da gerçekleştirilen uygulamalı Girişimci Keşif Süreci eğitimine katılım sağlanmıştır.

10-13 Haziran 2024 tarihleri arasında İtalya'nın Bologna şehrine gerçekleştirilen çalışma ziyaretine katılım sağlanmıştır. İtalya'nın Emilia-Romagna Bölgesi için Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi geliştirilmesi ve uygulanması sürecinde görev alan kurum ve kuruluşlar olan Emilia-Romagna Bölgesel Hükümeti, Çekicilik Araştırma Bölgesi (Attractiveness Research Territory / ART-ER)'in ilgili birim yöneticileri ve çalışanları ile toplantılar yapılmıştır. Ayrıca OECD ve EURADA temsilcileri ile de görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Çalışma kapsamında Emilia-Romagna Bölgesi Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi'nin geliştirilmesi, uygulanması ve izlenmesi süreçleri, bölgesel stratejik plan ile akıllı uzmanlaşma stratejisi bağlantıları, planlamada stratejik öngörü yaklaşımı, akıllı uzmanlaşma stratejisi kapsamında oluşturulan kümelenme organizasyonlarının yapısı, yönetim ve çalışma biçimleri, bölgesel değer zincirleri, inovasyon ağları ve ekosistemi, bölgesel coğrafi ve istatistiki veri derlemeye ve işlemeye yönelik çalışmalar, Avrupa Birliği fonlarının tahsisi, çeşitli bölgesel ve ulusal teşvikler hususları istişare edilmiştir. 24-27 Haziran 2024 tarihleri arasında çevrim içi olarak gerçekleştirilen paydaş analizi ve akıllı uzmanlaşma stratejisi yönetişimi konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

### 3.3.1.4.9.3 Girdi-Çıktı Rapor Yazımı Danışmanlık Hizmeti Alımı

2022 ve 2023 yıllarında sırasıyla ulusal girdi-çıktı tabloları ve 26 bölgenin girdi-çıktı tabloları hazırlanmıştır. Tabloların hazırlanmasından önce girdi-çıktı tabloları, tabloların nasıl hazırlanacağı, tablolar hazırlanırken hangi verilerin kullanılacağı, girdi-çıktı analizinin tarihçesi, GSYH hesaplama yöntemleri konusunda teorik eğitim verilmiştir. Tabloların hazırlanmasından sonra da tabloların hazırlanması ile ilgili uygulamalı eğitimle tabloların hazırlanmasında kullanılan dijital araçlar paylaşılmıştır. Tablolar hazırlandıktan sonra tüm ajanslara iki seans halinde uygulamalı eğitim verilmiştir. İlk iki aşamada ulusal ve bölgesel tablolar hazırlandıktan sonra son aşama olan tabloların yorumlanması ve tablolardan rapor üretilmesine süreci 2024 yılı içerisinde başlatılmıştır. Yapılan toplantılar ve gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde Batı Akdeniz Kalkınma Ajansının bu konuda diğer ajanslara göre daha tecrübeli olması sebebiyle kendi imkânları ile

yürüteceği sürecin, diğer ajansların hizmet alımı yapması ile devam etmesi planlanmıştır. Girdi-çıkı analizinde ülkemizde uzman akademisyen sayısının az olması gibi sebeplerle diğer ajanslar için henüz başlamayan son aşama, yılın ikinci yarısında raporun üretilmesi ile tamamlanacaktır.

#### 3.3.1.4.9.4 Dış Ticaret Analiz Raporu Çalışması

Ajansımız tarafından ilk defa 2020 yılında TR61 Bölgesi dış ticaretinin analizi için hazırlanan rapor yayımlanmıştır. COVID-19 pandemisinin etkilerin gözlemlenmesi, Cumhuriyetimizin 100. yılında son 10 yıllık dış ticaret seyrinin izlenmesi için bir doküman hazırlanması ihtiyacının ortaya çıkması ve ilk hazırlanan dokümanın geliştirilmesi için yeni bir rapor hazırlama ihtiyacı zuhur etmiştir.



Dünya Bankası, AB ve TÜİK'in internet üzerinden ulaşılabilen verilerinin yanında yine TÜİK'ten detaylı veri talep edilerek çalışmaya başlanmıştır. Dünyada ticaretinde öne çıkan sektörler, öncü ülkeler, yenilikçilikte öncü firmalar, Türkiye'de en fazla ithal ve ihrac edilen ürünler, en fazla ticaret yapılan ülkeler, dış ticarete ulusal ve bölgesel teknoloji düzeyi, TR61 Bölgesi dış ticaretinde öne çıkan sektörler analiz edilmiştir. Ayrıca analiz araçları yardımıyla bölge illerinin kırılğanlıkları, avantajlı olduğu sektörler, ithalata dayalı ihracat yapısı gibi konuların üzerinde durulmuştur. Söz konusu analizin ikinci altı ayda tamamlanması planlanmaktadır.

#### 3.3.1.4.10 Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
4.1.1. Üreten Şehirler Programı			X			2023 yılı programı kapsamında yürütülen Yeşil OSB Temiz Antalya Projesi ekibi kuruldu, satın alma faaliyetleri gerçekleştirildi. Firmalara yönelik anketler gerçekleştirildi ve destekten faydalanacak firmalar netleşti. 2024 yılı Ü.Ş. programı için test merkezleri üzerine yeni proje geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.	Yeşil OSB Temiz Antalya projesi kapsamında firmalarla gizlilik sözleşmesi imzalanarak etüt çalışmaları saha ziyaretleriyle başlayacaktır. 2024 yılı sonuna kadar etüt çalışmalarının tamamlanması öngörülmektedir. 2024 yılı Ü.Ş. Programına yönelik proje önerileri

							Temmuz ayında Bakanlığa sunulacaktır.
4.1.3. Ulusal ve Uluslararası Fon Faaliyetleri			X			Interreg Next Med programı kapsamında Antalya ilinden 2 adet projenin ortağı olarak ilk çağrıya başvuru süreci yönetilmiştir. Proje yazımı gerçekleştirilmiş olup başvuru tamamlanmıştır.	Interreg Next Med programı kapsamında birinci çağrıya yönelik yapılan başvuru değerlendirme aşamasından geçmekte olup 2024 yılı içerisinde geri dönüş alınması beklenmektedir. Ayrıca yıl içerisinde ilan edilmesi planlanan ikinci çağrıya yönelik proje geliştirme çalışmaları yürütülecektir.
4.3.3. Yenilebilir Peyzaj Çalışmaları				X		Yenilebilir peyzaj yerine kurakçıl peyzaja yönelik bir faaliyet düzenlenmesi önerilmiştir. Kurakçıl peyzaj faaliyeti için alanında uzman kişilerin araştırılması çalışmalarına başlanmıştır.	Yılın 2. Yarısında kurakçıl peyzajla ilgili belediyelere yönelik iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılacağı bir etkinlik yapılması planlanmaktadır.
4.3.3 Siber Vatan Eğitim Faaliyetleri - Antalya	X					Siber Vatan eğitimleri tamamlanmıştır.	Eğitimlerde başarılı olanlar arasından seçilecek öğrencilere yönelik bootcamp düzenlenecektir.
4.4.1. Coğrafi İşaretli Ürün Odaklı Kadın Kooperatifleri Programı				X		Program kurgusuna yönelik çalışmalara devam edilmektedir.	Yılın 2. Yarısında kadın kooperatiflerine yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yapılması planlanmaktadır.
4.4.2. Antalya Kadın Kooperatifleri Üretim ve Lojistik Merkezi Araştırma Raporu			X		Faaliyet maddesinin revize edilerek "Batı Akdeniz Coğrafi İşaretler Raporu" şeklinde değiştirilmesi önerilmiştir.	Rapor yazım çalışmalarına devam edilmektedir.	Yılın 2. Yarısında raporun tamamlanması planlanmaktadır.

### 3.3.1.4.11 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

#### 3.3.1.4.11.1 Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Üreten Şehirler Programı için hazırlanan proje sayısı	adet	0	1	0	Bölgede proje hazırlama ve uygulama kapasitesinin	2024



						geliştirilmesi, Bölge paydaşları ile koordinasyon ve iş birliğinin artırılması, Geliştirilen dış kaynaklı proje sayısının artırılması	
2	Gerçekleştirilen Kurakçıl Peyzaj Konulu Seminer Sayısı	adet	0	1	0	Yeşil dönüşüm faaliyetlerinin amacı gezegenimizi etkisi altına alan ve etkileri gün geçtikçe daha da belirginleşen küresel ısınma ve iklim değişikliğine uyum sağlamak için vakit kaybetmeksizin hazırlık yapmaya başlamaktır.	2024

### 3.3.1.4.11.2 Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Interreg Next Med 1. Çağrısına yönelik başvuru sahibi/ortak/iştirakçi ortak olarak başvurulmuş proje sayısı	4.1.3	adet	5	5	2024
Siber Vatan Eğitimi Alan Kişi Sayısı Antalya- Alanya	4.3.3	kişi	50	80	2024
Coğrafi İşaretli Ürün Odaklı Kadın Kooperatifleri Programına Katılım Sağlayan Kooperatif Sayısı	4.4.1	Adet	3	0	2024
Hazırlanan Antalya Kadın Kooperatifleri Üretim ve Lojistik Merkezi Araştırma Raporu	4.4.2	Adet	1	0	2024

### 3.3.1.5 Kurumsal Gelişim

#### 3.3.1.5.1 Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan Program Sonrası Değerlendirme Raporu Sayısı	4.1	Adet	5	0	2024
Personel Başına Eğitim Gün Sayısı	4.3	Gün	10	0	2024

## 4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 4.1 Ajansın Üstün Yanları

- Kamu gücüne dayalı özerk yapılanma
- Katılımcı araçlar kullanma ve iş birliği geliştirme kapasitesi
- Nitelikli ve öğrenme kapasitesi yüksek insan kaynağı
- Güçlü beşeri ilişkiler ağı
- Esnek ve dinamik kurumsal yapı

- Teknolojik altyapısının iyi olması
- Proje ve program yürütme deneyimi
- Kolay ulaşılabilir olma
- Yeniliğe ve değişime açık olma
- Bölgesel bilgi birikimine sahip olma
- Bölgesel tanıtım konusunda etkin olma
- Çevreye duyarlılık ve sürdürülebilirlik konusundaki güçlü yaklaşım
- Çalışma alanlarında uzman personel kapasitesi

## 4.2 Ajansın Zayıf Yanları

- Sektörel ve mekânsal uzmanlaşmanın yeterince sağlanamamış olması
- Bölgesel veri temini ve analizler konusunda arzu edilen noktaya ulaşamamış olması
- Kurumsallaşma sürecinin devam etmesi
- Dış fonlardan yeterince faydalanılamaması
- Ajanstaki bazı pozisyonlar için yedek personel istihdam edilememesi
- Sorun odaklarına yönelik detaylı saha çalışması yapılamaması
- Değişen piyasa koşullarının proje geliştirme süreçlerine yönelik izdüşümlerinin öngörülememesi

## 4.3 Değerlendirme

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı olarak bugüne kadar toplam 654 projeye 2024 yılı rakamlarıyla 1 milyar 500 milyon TL'den fazla destek vererek 2,2 Milyar TL'lik yatırımın hayata geçmesi sağlanmıştır. 2024 yılında da kamu ve özel sektör destek mekanizmaları ile desteklenmeye devam edilmiştir. Yılın ilk yarısında Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında 9,2 Milyon TL, Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında da 1,7 Milyon TL destek ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Ankara Kalkınma Ajansı, İstanbul Kalkınma Ajansı, İzmir Kalkınma Ajansı, Bursa Bilecik Eskişehir Kalkınma Ajansı ve Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı iş birliğiyle Küresel Girişimcilik etkinliklerine Türkiye'den start up'lar ve ekosistem paydaşlarının katılımına yönelik program yürütülmüştür. Program kapsamında Ocak 2024'te Consumer Electronics Show (CES) ve Şubat 2024'te Web Summit Katar etkinliklerine katılım sağlanmıştır. Türk girişimcilerin global sahnede ürünlerini tanıtmaya imkanı sağlanmıştır.

TR61 (Antalya-Isparta-Burdur) Bölgesi, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü'nün faydalanıcısı olduğu Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Teknik Yardım (CEDIS3) Projesi uygulama sürecinde pilot bölge olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda çeşitli toplantılar yapılmış, Bakanlık yetkilileri ve Ajans uzmanları ile İtalya ve İspanya'ya çalışma ziyaretinde bulunulmuştur.

Sektörler arası etkileşimleri analiz etmeye olanak sağlayan girdi-çıkı tabloları yardımıyla 2024 yılı içerisinde istihdam, dış ticaret, üretim gibi önemli makroekonomik bileşenler açısından kilit sektörler ve bölgesel politikaların belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

BATECH Maraton - Kodla BAKAlım Programı Batı Akdeniz Bölgesi'nde yazılım ve bilişim konularında kapasitenin geliştirilmesi ve gençlerin bu alanda girişimcilik ve istihdam potansiyelinin artırılması amaçlarıyla düzenlenmiştir. Antalya, Burdur, Isparta illerinde üniversite öğrencisi olan (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora) gençlere yönelik BAKA, Bilgi Teknolojileri Kurumu (BTK) ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) işbirliği ile geliştirilerek Kodla Bakalım Programı ile geleceğin yazılımcılarının geliştirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmiştir.

Ülke topraklarımızın zenginliğini dijital bir ortamda paylaşarak yerel üreticilerimizin desteklenmesini, geleneksel kültürümüzün yaşatılmasını ve yerel potansiyellerin keşfedilmesini amaçlayan "Anadoludakiler.org" platformu kapsamında; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığımız tarafından 28 Haziran 2024 tarihinde, İstanbul'da düzenlenen lansman törenine Ajans yetkilileri ve bölge paydaşlarıyla beraber katılım sağlanmıştır. Bakanlığımız koordinasyonunda ve Kalkınma Ajansları işbirliğinde iki yılı aşkın bir süredir gerçekleştirilen platform çalışmalarının tanıtıldığı törene; Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN'ın eşi Emine ERDOĞAN Hanımefendi, Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mehmet Fatih KACIR, Kalkınma Ajansları Genel Müdürü Ahmet ŞİMŞEK, BAKA Genel Sekreteri Volkan GÜLER ve diğer Kalkınma Ajansları Genel Sekreterleri katılım sağlamıştır. Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mehmet Fatih KACIR tarafından Anadoludakiler Programı lansmanda ilan edilerek başvuru alınmaya başlamıştır.

Ülkemizin siber güvenlik uzmanı ihtiyacının karşılanması amacıyla üniversitelerde öğrenim gören öğrencilerin farkındalıklarını artırmak ve potansiyel yetenekleri tespit ederek eğitim ve yetenek geliştirme faaliyetleri uygulamak suretiyle dijital ve siber güvenlik teknolojileri alanında kariyer planlamalarını teşvik etmek ve desteklemek amacıyla Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ve Savunma Sanayi Başkanlığı ile birlikte Kalkınma Ajansları tarafından Siber Vatan Programı geliştirilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır. Ajansımız tarafından yürütülen Siber Vatan Batı Akdeniz programı kapsamında eğitimlere 2024 yılında da devam edilmiştir. Uygulamalı Sızma Testi Eğitimi, Zararlı Yazılımlar ve Tersine Mühendislik ve Web Güvenliği Eğitimi alanlarında eğitimlere katılan öğrencilere sertifikaları verilmiştir.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı olarak, İnerreg NextMed/Akdeniz Sınırötesi İşbirliği Programı kapsamında, hem proje geliştirme hem de bölgedeki paydaşların projelerini koordine etme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 13 kurum tarafından hazırlığı yapılan projeler için Bölgemizdeki kurumlar takip edilmiş, gerektiğinde teknik destek sağlanmıştır. Hazırlık süreci sonrasında ortaklık konsorsiyumlarını tamamlayabilen 7 paydaş kurum resmi olarak projelerini sunmuştur.

## 5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Ajans personelinin analiz ve planlama kapasitesi geliştirilerek, Ajans personeli eliyle gerçekleştirilen bölgesel analiz faaliyetlerinin sayısı artırılabilir ve niteliği iyileştirilebilir.
- Ajansın bölgedeki kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK'larla iş birliği daha fazla artırılabilir, tematik veya sektörel hızlı haberleşme altyapısı oluşturulabilir.
- Ajansın yurt dışı temasları artırılarak, yurtdışı paydaş ve muadil kurum ve kuruluşlarla kalkınma alanında uluslararası işbirliği faaliyetlerinin geliştirilmesi sağlanabilir.
- Ajansımız tarafından TR61 Bölgesi'ne komşu bölgelerde kurulu ajanslar veya benzer programlar yürüten ajanslar ile ortak program veya projeler yürütmek için işbirliğine gidilebilir ve ilişkiler daha fazla geliştirilebilir.
- Dış kaynaklardan sağlanan fonların artırılmasına odaklanılabilir.
- Dijital Dönüşüm Kapasitesinin Artırılması: Ajans bünyesinde dijital dönüşüm süreçlerine yönelik eğitim ve farkındalık programları düzenlenebilir. Bölgesel aktörlere yönelik dijitalleşme rehberliği sağlanarak yenilikçi çözümlerin benimsenmesi teşvik edilebilir.

## 2024 Yılı Ara Faaliyet Raporu



BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI

Adres: Çünür Mahallesi 102 Cadde No: 185-B

Ekonomi Kampüsü A2 Blok 32200 Merkez / ISPARTA

Telefon: (+90 246) 224 37 37 - Faks: (+90 246) 224 39 49

E-posta: info@baka.gov.tr - İnternet Adresi: www.baka.gov.tr